



INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO TENA

UNIDAD DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Plan de mejoras de la Autoevaluación Institucional del IST Tena

“Autoevaluación con fines de mejoramiento”

Agosto – 2023





CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN DEL PLAN	1
2. ANÁLISIS SITUACIONAL	1
Reseña Histórica de la Institución	1
Los resultados del proceso de la autoevaluación institucional	5
Resultados generales obtenidos por criterios	5
Resultados específicos obtenidos por indicadores cualitativos y cuantitativos	6
Diagnostico Institucional	9
Organigrama institucional	10
3. LOS INSUMOS A TENER EN CUENTA.....	11
El modelo de Evaluación CACES 2024	11
Estructura del Modelo de Evaluación.....	13
Componentes del modelo de evaluación institucional	14
Los estándares	14
Indicador.....	14
Indicador Cuantitativo	14
Indicador Cualitativo	15
Utilidad	16
Peso.....	16
Evidencias.....	16
Período de evaluación.....	16
4. METODOLOGÍA PAR EJECUTAR EL PLAN DE MEJORAS.....	17
Como llevarlo a cabo - el equipo de Trabajo	17
Las carrea del ofertadas	17
Personal participante	17
Estudiantes.....	18
5. ALINEACIÓN CON LOS OBJETIVOS DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICO.....	19
Criterios del modelo de evaluación CACES 2024	19
Organización.....	19
Infraestructura.....	19
Profesores	19
Docencia	19
I+D e Innovación.....	19
Vinculación la sociedad.....	19
Objetivos Estratégicos Institucionales	19
Relación de los objetivos estratégicos con los criterios modelo de evaluación CACES 2024 y los objetivos institucionales	20
Misión del Instituto.....	21
Visión del Instituto	21
Principios Institucionales.....	21
6. PLAN DE ACCIÓN.....	22
7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	67
Frecuencia de seguimiento	67
8. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD.....	69



1. INTRODUCCIÓN DEL PLAN

Tabla 1

Información de la institución

Datos Generales del instituto	
Nombre completo de la institución:	Instituto Superior Tecnológico Tena
Ubicación:	Km 1 ½ Vía Tena - Archidona
Nombre del rector de la institución:	Ing. Lorena Pilar Yáñez Palacios, MEd.
Número de contacto:	062311709
Nombre y cargo del responsable del plan de mejoramiento:	Ing. Natali Freire Tixe
Número de contacto:	0995835245
Correo electrónico de la máxima autoridad institucional:	rectorado@itstena.edu.ec

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

2. ANÁLISIS SITUACIONAL

Reseña Histórica de la Institución

El Instituto Superior Tecnológico Tena, plasma sus primeras hojas en las páginas del libro de la Educación Técnica del país, cuando en el año de 1976 un grupo de estudiantes inicia clases en el Colegio Nacional Tena, en aulas prefabricadas y donadas por el DINACE en terrenos donados por el Ilustre Municipal de Tena, ubicadas en la Av. Jumandy y Gloria Palacios, Barrio Las Palmas, en la ciudad Tena, 12 años más tarde, el 8 de julio 1998, la Dirección Provincial de Educación y Cultura de Napo mediante Acuerdo Ministerial N° 3680, se registra el expediente que eleva al colegio a un Post Bachillerato técnico, y lo convierte en Instituto Técnico Superior Fiscal Tena con las especializaciones de Técnico en Análisis de Sistemas y Técnico Contabilidad Bancaria, en las jornadas diurna y nocturna.

A través del estudio de pertinencia presentado por parte del Instituto Técnico, mediante Acuerdo N° 112 del 28 de Julio del 2003 el Consejo Nacional de Educación Superior



CONESUP, se le reconoce la categoría de Instituto Tecnológico Superior con especializaciones de Tecnólogo en Análisis de Sistemas, y la de Tecnólogo en Secretariado Ejecutivo Español, hoy en día especialidades no vigentes pero habilitadas para registro de título.

En el año 2007, el CONESUP acuerda otorgar licencia de funcionamiento para las carreras de Tecnología en Administración de Empresa mención Contabilidad y Auditoría y Tecnología en Administración Turística y Hotelera, encontrándose hoy en día no vigente pero habilitadas para registro de título.

Con fecha 08 de mayo del 2013, en sesión ordinaria del pleno de Educación Superior, se notifica la aprobación de la carrera de Técnico en Atención Primaria de Salud, su ejecución de modalidad Dual en convenio con Ministerio de Salud pública, carrera hoy vigente solo para registro de títulos, así mismo en el año 2014 es emitida la aprobación de la carrera Tecnología en Automatización e Instrumentación, carrera que no fue ofertada por ausencia de estudiantes.

En el año 2014 en el mes de octubre mediante resolución N° 413-2014, es aprobada la carrera de Medición y Monitoreo Ambiental, la cual se encuentra no vigente pero habilitada para registro de títulos, y con una única promoción de 6 estudiantes graduados el año 2018, carrera que hoy en día ya no es ofertada por el instituto.

En el año 2015, mediante convenio interinstitucional y en modalidad dual se aprueban las de carrera Técnico Superior en Seguridad Ciudadana y Orden Público y la carrera de Tecnología en Desarrollo Infantil Integral con una duración de 5 años.

La carrera de Tecnología en Agricultura fue aprobada el 22 de octubre de 2014, encontrándose vigente pero no en oferta.

Como parte del proceso de mejoramiento de la calidad de educación superior del país, autoridades y equipos docentes presentan un rediseño de las carreras tradicionales en un trabajo en red a nivel nacional, dando como resultado para el mes de junio del 2017 el Consejo de Educación Superior aprueba el rediseño curricular y empieza a ofertarse las carreras de: Tecnología Superior en Gestión de Operaciones Turísticas, Tecnología Superior en Desarrollo de Software y Tecnología Superior en Administración, encontrándose hoy vigente y plena oferta académica.

En el año 2014 los institutos públicos a nivel nacional pasan un proceso de transacción desde el Ministerio de Educación MINEDUC a Educación Superior SENESCYT, y parte de dicho proceso en reformas a la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES),



hoy en día la Educación Técnica y Tecnológica es reconocida como Título(s) de Tercer nivel Técnico-Tecnológico Superior, brindando al tecnólogo mejores posibilidades académicas y laborales.

Se ha constituido acontecimientos muy importantes en su trayectoria institucional, entre ellas se registra con fecha 18 de junio del año 2018, la Dirección de Comunicación Social de la SENESCYT expresa su manifiesto favorable al Rediseño de la Marca del Instituto Tecnológico Superior Tena, con Iconos de Representativos a la Amazonía, Tecnología y Desarrollo, paisajes ecología, tradición, cultura, Guayusa y Canela y representado a nuestro san Juan de los Ríos de Tena. Con colores azul, verde y amarillo. Así, mismo otro cambio significativo se registra en la historia Institucional, El Órgano Colegiado Superior el 14 de marzo de 2019 expide la resolución de dar cumplimiento de la Disposición Transitoria Tercera del Reglamento de las Instituciones de Educación Superior de Formación Técnica y Tecnológica para que el 15 de mayo del 2019, el Presidente de la Comisión Permanente de Institutos y Conservatorios Superiores, se desprende que el Instituto Tecnológico Superior Tena cambia y hasta hoy su denominación a Instituto Superior Tecnológico Tena.

Una educación Superior gratuita como lo establece El Art. 356 de la Constitución de la República del Ecuador, gratuidad vinculada con la responsabilidad académica de las y los estudiantes, entendamos que esta formación tecnológica no desmerece la educación medio pero que ya no pertenecemos a ella hoy somos educación superior y debemos tratarnos y responsabilizarnos como unos verdades universitarios porque estamos a su mismo nivel, si queremos vernos y ser grandes debemos exigirnos como grandes.

Cabe señalar que el Instituto Superior Tecnológico Tena debe ser considerado como una razón para el progreso ya que durante los años de su vida institucional se han observado cambios y una innegable contribución al desarrollo socio-económico y cultural de la provincia de Napo y constituye un hecho importante y trascendental que ha permitido establecer una comparación entre el antes y el después, en la apreciación del ritmo de desarrollo en el territorio amazónico. Con fecha 20 de julio el 2020 el Instituto ha puesto la confianza en autoridades, docentes y estudiantado para marcar una nueva fecha histórica dando inicio a un evento muy importante como es el proceso de evaluación con fines de acreditación ante el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de Educación Superior.



El trabajo continua, la gestión no se detiene, la educación no se paraliza, ante los hechos mundiales que afecto fuertemente el sector educativo un confinamiento y una emergencia sanitaria provocada por una pandemia, un virus que aún no se ha marchado, el Instituto no se quedó atrás se acogió a esa revolución tecnológica que surgió por la necesidad, en un trabajo titánico por adaptarse a las nuevas tecnologías tanto autoridades, docentes y estudiantes unieron fuerzas para romper ese paradigma y la brecha geográfica que nos separaba y logramos compartir el aula con el hogar a través de conexiones digitales y dispositivos inteligentes, un trabajo con responsabilidad que no nos detiene.

Por otra parte en cumplimiento de los establecido en la ley y en beneficio de la academia, el Instituto mediante un trabajo mancomunado con el MIES, logró presentar un nuevo proyecto de carrera mismo que el Consejo de Educación Superior quien aprobó su funcionamiento como carrera de Tecnología Superior en Desarrollo Infantil Integral en modalidad Dual en convenio con el MIES, así mismo en trabajo en red a nivel nacional con el Instituto Superior Tecnológico Policía Nacional, se logró para nuestro instituto la aprobación del nuevo proyecto de carrera de Técnico Superior en Seguridad Ciudadana en orden Publicó en convenio con la Policía Nacional.

Un área paralela a las carrea que oferta el Instituto es el Centro de Idiomas nació con la necesidad de cumplir lo estipulado en el Art. 31 del Reglamento de Régimen Académico vigente durante el año 2016, donde refiere que las asignaturas destinadas al aprendizaje de la lengua extranjera podrán o no formar parte de la malla curricular de la carrera, en todo caso las IES deberán planificar este aprendizaje en una formación gradual y progresiva; de la misma manera, en el contexto de la Educación Superior Ecuatoriana, la Ley Orgánica de Educación Superior en su Artículo 124 establece: *“Es responsabilidad de las instituciones del Sistema de Educación Superior proporcionar a quienes egresen de cualesquiera de las carreras o programas, el conocimiento efectivo de sus deberes y derechos ciudadanos y de la realidad socioeconómica, cultural y ecológica del país; el dominio de un idioma extranjero y el manejo efectivo de herramientas informáticas”*; por tanto, con fechas 23 y 24 de mayo la Comunidad Académica Nacional de Inglés tuvo su primer encuentro en el que se establecieron ciertos lineamientos comunes que permitieron la construcción de la propuesta nacional para los Institutos Tecnológicos Superiores Públicos del Ecuador. Posteriormente, con fecha 10 de noviembre de 2017 mediante oficio SENESCYT-SFTTYT-DPATT-2017-



0080-M, la Dirección de Planificación Académica de Formación Técnica y Tecnológica, remite la propuesta nacional de inglés para que los IES del Ecuador validen y envíen observaciones que ayuden a fortalecer dicha propuesta y la implementación de la misma.

En referencia a esto, después de dicha Asamblea Nacional realizada en la ciudad de Quito se estableció crear un proyecto denominado “Unidad de Idiomas” y se procedió a la contratación de la plaza de docente que integren dicho proyecto a partir de agosto del 2018. Tiempo después con base al nuevo Estatuto se cambió de Unidad de Idiomas a Centro de Idiomas en el año 2019.

Los resultados del proceso de la autoevaluación institucional

Muestra una descripción de los resultados de la evaluación institucional del **Instituto Superior Tecnológico Tena**, en primer lugar, aparecen los resultados generales de la institución por criterios y luego se presentan los resultados específicos obtenidos en los indicadores cualitativos y cuantitativos.

Resultados generales obtenidos por criterios

Tabla 2

Valoración porcentual que alcanza el instituto en cada criterio.

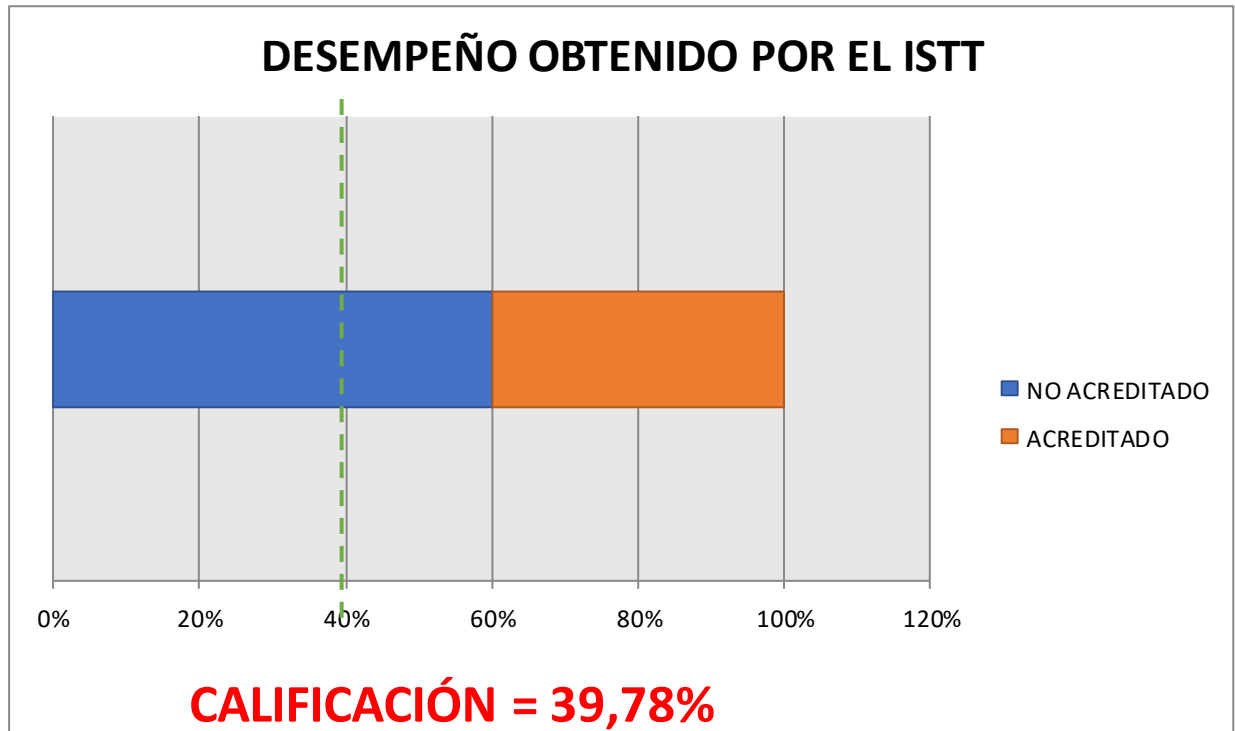
Criterios	Peso modelo (%)	Valoración del instituto (%)
Organización	21%	4,55%
Infraestructura	10%	2,50%
Profesores	22%	15,35%
Docencia	25%	11,98%
I+D e innovación	12%	3,29%
Vinculación con la sociedad	10%	2,10%
TOTAL	100%	39,78%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad



Gráfico 1

Desempeño y categoría por el instituto



Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

De acuerdo con el análisis de las fichas de recolección de información, el INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO TENA, alcanza un desempeño de 39,78%, asignando al instituto el estatus de NO ACREDITADO.

Resultados específicos obtenidos por indicadores cualitativos y cuantitativos

Tabla 3

Resultados del criterio Organización

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA	CUASI-SATISFACTORIO	0,35	0,35	4,0%	1,40%
RELACIONES INTERINSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO	DEFICIENTE	0	0	2,0%	0,00%
ASEGURAMIENTO INTERNO DE LA CALIDAD	DEFICIENTE	0	0	3,0%	0,00%
SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	3,0%	1,05%
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	3,0%	1,05%
ÉTICA Y TRANSPARENCIA	DEFICIENTE	0	0	3,0%	0,00%
BIENESTAR	POCO	0,35	0,35	3,0%	1,05%



PSICOLÓGICO	SATISFACTORIO				
TOTAL				21,0%	4,55%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Tabla 4
Resultados del criterio Infraestructura

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
PUESTOS DE TRABAJO DE LOS PROFESORES	NA	0	0	3,0%	0,00%
SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	DEFICIENTE	0	0	2,5%	0,00%
ACCESIBILIDAD FÍSICA Y ESPARCIMIENTO	DEFICIENTE	0	0	2,0%	0,00%
ANCHO DE BANDA	NA	709	1	2,5%	2,50%
TOTAL				10,0%	2,50%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Tabla 5
Resultados del criterio Profesores

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
SELECCIÓN DE PROFESORES	SATISFACTORIO	1	1	2,20%	2,20%
FORMACIÓN DE POSGRADO	NA	39	0,78	2,20%	1,72%
EXPERIENCIA PROFESIONAL PRÁCTICA DE PROFESORES TC DE CONTENIDOS PROFESIONALES	NA	100	1	2,20%	2,20%
EJERCICIO PROFESIONAL PRÁCTICO DE PROFESORES MT Y TP DE CONTENIDOS PROFESIONALES	NA	1	1	3,20%	3,20%
TITULARIDAD DE PROFESORES TC Y MT	NA	0	0	2,20%	0,00%
CARGA HORARIA SEMANAL DE LOS PROFESORES TC	NA	21	1	2,20%	2,20%
EVALUACIÓN DE LOS PROFESORES	CUASI-SATISFACTORIO	0,7	0,7	2,20%	1,54%
FORMACIÓN ACADÉMICA EN CURSO Y CAPACITACIÓN	DEFICIENTE	0	0	3,20%	0,00%



REMUNERACIÓN PROMEDIO MENSUAL TC Y MT	NA	1050,33	0,95	2,40%	2,29%
TOTAL				22,00%	15,35%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Tabla 6
Resultados del criterio Docencia

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LAS ASIGNATURAS	NA	100	1	1,5%	1,50%
AFINIDAD FORMACIÓN-DOCENCIA	NA	95	0,95	1,5%	1,43%
SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DOCENTE	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	1,5%	0,53%
ASIGNATURAS CON COBERTURA BIBLIOGRÁFICA ADECUADA	NA	100	1	1,0%	1,00%
PUBLICACIONES DOCENTES	NA	0	0	1,5%	0,00%
AULAS	NA	0	0	1,0%	0,00%
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	CUASI-SATISFACTORIO	0,7	0,7	1,5%	1,05%
ACOMPañAMIENTO PEDAGÓGICO A ESTUDIANTES	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	2,0%	0,70%
RELACIÓN CON LOS GRADUADOS	DEFICIENTE	0	0	1,0%	0,00%
ENTORNO VIRTUAL DE APRENDIZAJE	CUASI-SATISFACTORIO	0,7	0,7	1,5%	1,05%
INFORMATIZACIÓN EN EL APRENDIZAJE	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	1,5%	0,53%
EDUCACIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	DEFICIENTE	0	0	1,0%	0,00%
FORMACIÓN EN VALORES Y DESARROLLO DE HABILIDADES BLANDAS	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	1,5%	0,53%
FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO ACADÉMICO	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	2,0%	0,70%
FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO LABORAL REAL	CUASI-SATISFACTORIO	0,7	0,7	2,0%	1,40%

FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA	CUASI-SATISFACTORIO	0,7	0,7	1,5%	1,05%
ACERVO DE LA BIBLIOTECA Y RELACIÓN DE LA BIBLIOTECA CON LAS ASIGNATURAS Y CARRERAS	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	1,5%	0,53%
TOTAL				25,0%	11,98%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Tabla 7

Resultados del criterio I+D e innovación

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	4,5%	1,58%
PUBLICACIONES Y EVENTOS CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	NA	0,19	0,38	4,5%	1,71%
INNOVACIÓN Y CAPACIDAD DE ABSORCIÓN	DEFICIENTE	0	0	3,0%	0,00%
TOTAL				12,0%	3,29%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Tabla 8

Resultados de vinculación con la sociedad

Indicador	Valoración	Valor del indicador	Valor utilidad	Peso modelo	Resultado
PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	POCO SATISFACTORIO	0,35	0,35	6,0%	2,10%
PRESENCIA DE LA INSTITUCIÓN EN LA COMUNIDAD	DEFICIENTE	0	0	4,0%	0,00%
TOTAL				10,0%	2,10%

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Diagnostico Institucional

La educación es un derecho fundamental del ser humano, pues permite su realización personal y contribuye para el desarrollo integral del país. Es uno de los deberes del Estado el garantizar su acceso, normarla y gestionar su correcta aplicación. La educación superior es sobre todo un eje de desarrollo para el Estado, porque no solo genera un crecimiento económico para el mismo, sino también un desarrollo social.

El Instituto Superior Tecnológico Tena, es una institución de Educación Superior público que se encuentra en funcionamiento en las Instalaciones de la SENESCYT -



IST Tena, ubicadas en la vía Tena - Archidona, perteneciente a la ciudad del Tena, Provincia de Napo, en la parte centro - norte de la Amazonía.

La instalación cuenta con espacios físicos en los cuales se ubica, el edificio central, en el mismo se ubica el personal administrativo-docente, un total de 19 aulas, de las cuales 12 se encuentran distribuidos en las Instalaciones de la SENESCYT - IST Tena y 7 en las Instalaciones de la Unidad Educativa Bilingüe Intillacta, éstos son ocupados por todas las carreras, un bar, una cancha techada, así mismo, servicios higiénicos.

Durante los meses abril – julio del año 2023, la Comisión de la Unidad de Aseguramiento de la Calidad, llevó a cabo el proceso de autoevaluación institucional.

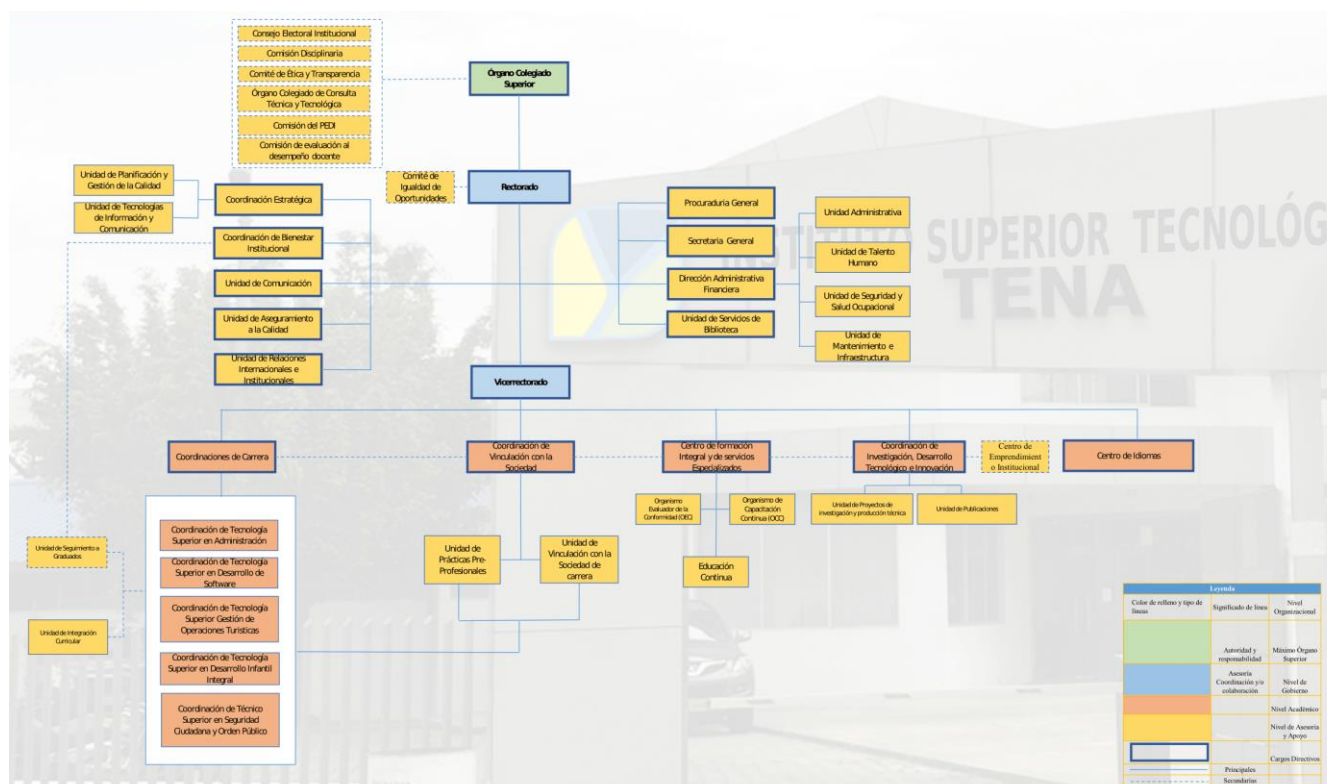
Los periodos evaluados fueron: mayo – octubre 2022 y noviembre 2022 – abril 2023.

Organigrama institucional

Para el cumplimiento y garantizar el cumplimiento del plan establece la siguiente estructura institucional:

Gráfico 2

Organigrama institucional



Fuente: PEDI – Instituto

La designación de responsabilidades en cada una de las comisiones, comités, unidades y coordinaciones estará bajo la competencia del Órgano colegiado Superior.



3. LOS INSUMOS A TENER EN CUENTA

El modelo de Evaluación CACES 2024

EL CACES mediante el modelo de evaluación externa con fines de acreditación para los Institutos Superiores Técnicos y Tecnológicos (ISTT), es el primero que se elabora tras la entrada en vigencia de la modificación aprobada en el 2018 a la Ley Orgánica de Educación Superior (LOES). El artículo 95 de ese cuerpo legal establece:

Art. 95.- Criterios y Estándares para la Acreditación. - El Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior establecerá modelos que incluirán criterios y estándares cuantitativos y cualitativos, que las instituciones de educación superior, carreras y programas deberán alcanzar para ser acreditadas; entendiendo que el fin último es la calidad y no la acreditación.

Los criterios y más instrumentos para el aseguramiento de la calidad serán establecidos de acuerdo a lo previsto en el Art. 93 de esta ley, el nivel y la modalidad de la educación, así como al proceso de acceso y relación con el sistema nacional de educación, las acciones para la permanencia, movilidad y titulación; se referirán fundamentalmente al ambiente de aprendizaje, al proceso de formación e innovación pedagógica y a los resultados del aprendizaje.

Estos instrumentos buscarán la mejora continua de la calidad de la educación superior y se establecerán con una vigencia de al menos tres años, período durante el cual no podrán ser modificados; consecuentemente, los procesos de acreditación considerarán únicamente criterios, estándares y las ponderaciones que hayan sido puestos en vigencia al menos tres años antes de la evaluación externa.

El artículo 95 establece, igualmente, que los nuevos modelos de evaluación deben elaborarse en correspondencia con lo que establece el artículo 93 de la misma norma; Art. 93.- Principio de Calidad. - El principio de calidad establece la búsqueda continua, auto-reflexiva del mejoramiento, aseguramiento y construcción colectiva de la cultura de la calidad educativa superior con la participación de todos los estamentos de las instituciones de educación superior y el Sistema de Educación Superior, basada en el equilibrio de la docencia, la investigación e innovación y la vinculación con la sociedad, orientadas por la pertinencia, la inclusión, la democratización del acceso y la equidad, la diversidad, la autonomía responsable, la integralidad, la democracia, la producción de conocimiento, el diálogo de saberes, y valores ciudadanos.



En dicho modelo se incluyen nuevos indicadores; así como, ajustes en otros indicadores que han sido contemplados en los anteriores modelos de evaluación, lo que contribuye a dar una respuesta integral a esas demandas de la LOES.

Las primeras ideas relacionadas con este modelo fueron generadas en 2016, cuando se creó en el CACES, entonces denominado CEAACES, un set de preguntas orientadoras para los ISTT que emprendían un proceso de mejora a partir de los resultados obtenidos en la evaluación que culminó en ese año.

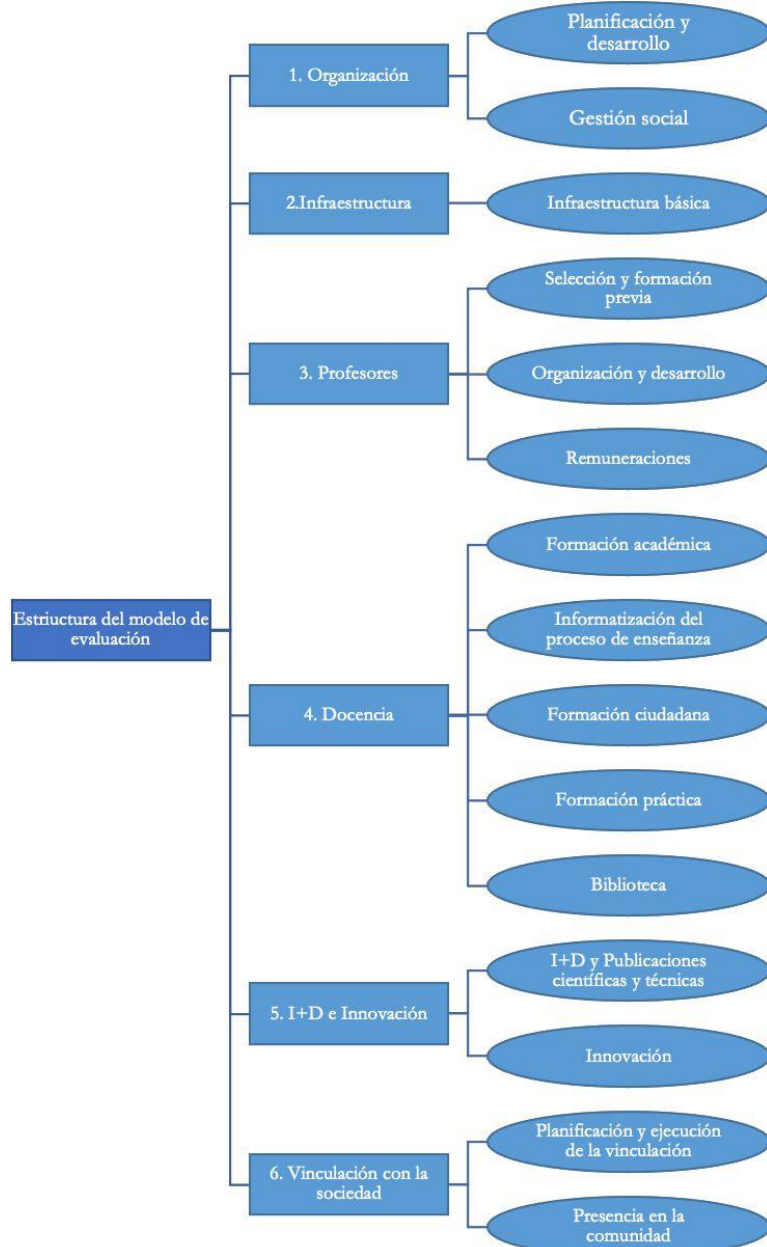


Estructura del Modelo de Evaluación

La estructura del Modelo establece 6 dimensiones (criterios) que engloban el desarrollo del proceso educativo en los Institutos Técnicos y Tecnológicos para examinar todas las áreas que garanticen una formación académica de calidad, su estructura es la siguiente:

Gráfico3

Estructura del Modelo de Evaluación



Fuente: CACES, MODELO DE EVALUACIÓN EXTERNA 2024 CON FINES DE ACREDITACIÓN PARA LOS INSTITUTOS SUPERIORES TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS

Componentes del modelo de evaluación institucional

Tabla 9

Componentes del modelo de evaluación CACES 2024

CRITERIO	SUBCRITERIOS	INDICADORES CUANTITATIVOS	INDICADORES CUALITATIVOS	TOTAL
ORGANIZACIÓN	2	0	7	7
INFRAESTRUCTURA	1	2	2	4
PROFESORES	3	7	3	10
DOCENCIA	5	5	12	17
I+D E INNOVACIÓN	2	1	2	3
VINCULACIÓN LA SOCIEDAD	2	0	2	2
TOTAL	15	15	28	43

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Los estándares

Para el cumplimiento de lo enmarcado en el Modelo de evaluación del CACES se establece diferentes patrones de evaluación que permitirán brindar una calificación optima de los indicadores, estos esta alineados a la siguiente terminología:

Indicador

“El nivel inferior de la estructura de evaluación corresponde a los indicadores [...] el término indicador se refiere a una variable; siendo una variable la representación operacional de un atributo (calidad, característica, propiedad) de un sistema” (Gallopín, 1997 citado en CONEA, 2009, p. 17). El indicador es una variable dependiente. En los indicadores cuantitativos, el valor del indicador (variable dependiente) está determinado por los valores que toman las variables independientes que aparecen en la fórmula. En los indicadores cualitativos, juegan el papel de “variables independientes” las determinaciones cualitativas parciales (elementos fundamentales del estándar) que, una vez integradas, definen el grado en que se cumple el estado deseado expresado en el estándar y, por tanto, la valoración que se asigna al indicador.

Indicador Cuantitativo

La naturaleza de los indicadores cuantitativos es numérica pero sus valores se obtienen midiendo variables independientes (a efectos del modelo, simplemente variables), también de naturaleza numérica, y aplicando posteriormente una fórmula de cálculo en la que estas se integran.



La expresión final de un indicador cuantitativo es objetiva, pero en su origen puede haber un componente subjetivo importante, cuando se determinan los eventos u objetos que se incorporan en el valor de las variables correspondientes. Ejemplo de esto es el indicador Programas de estudio de las asignaturas (PEA), en cuya fórmula de cálculo aparece la variable Número de programas de estudio validados. El valor de esa variable va a depender de la validación de los PEA presentados por la institución. En el análisis de cada uno de ellos hay un componente valorativo que está afectado por la subjetividad del evaluador.

Indicador Cualitativo

Su expresión no es numérica sino valorativa. El proceso de valoración toma en cuenta el cumplimiento de varios criterios, que están contenidos en el estándar, que es un texto que describe el estado deseado en el ámbito que evalúa el indicador. El estándar se hace operativo a través de los elementos fundamentales del estándar, categoría que será presentada más adelante. Como se dijo anteriormente, los elementos fundamentales del estándar son los homólogos de las variables independientes numéricas que integran las fórmulas de los indicadores cuantitativos. El resultado de la evaluación del indicador cualitativo se expresa en categorías cualitativas que reflejan el grado en que se cumple el estándar definido en el modelo de evaluación. Para el presente modelo evaluación institucional, las categorías cualitativas de evaluación son las siguientes:

1. **Satisfactorio (1):** Cumple el estándar en los componentes esenciales del sentido del indicador y también en los componentes complementarios.
2. **Cuasi-satisfactorio (0,70):** Existen deficiencias parciales en el cumplimiento de componentes complementarios, pero se cumplen satisfactoriamente los componentes esenciales que son sentido del indicador.
3. **Poco Satisfactorio (0,35):** Existen deficiencias parciales en el cumplimiento de componentes complementarios y además afectaciones en el cumplimiento de los componentes esenciales que son sentido del indicador. O existen deficiencias generalizadas en el cumplimiento de componentes complementarios.
4. **Deficiente (0):** Existen graves deficiencias en el cumplimiento de los componentes esenciales que son sentido del indicador que determina que estos no se logren en sentido general.



Utilidad

La utilidad es un valor adimensional positivo, comprendido entre 0 y 1, que expresa, cuantitativamente, el nivel de calidad de desempeño, en un indicador determinado, que se le reconoce a la institución. El cumplimiento del estándar se corresponde con el valor de 1 en utilidad y el no cumplimiento con el valor 0.

Peso

Expresa la importancia de un indicador y, como regla, es una proporción de un valor general constante (1 en la práctica habitual del CACES). Al tener esa característica (proporción de un valor), un incremento en el peso de un indicador, por ejemplo, de 0,06/1 a 0,08/1, deberá ir acompañado de una disminución equivalente en el peso conjunto de los demás indicadores, ya sea afectando a solo uno o distribuyendo la disminución entre varios indicadores. De esa manera, el valor general máximo de desempeño se mantendrá en 1.

Evidencias

Las evidencias son medios que sustentan la veracidad de la información reportada por la institución en un ámbito determinado de su desempeño. En el proceso de evaluación la institución debe poner a disposición de los evaluadores todos los medios de verificación disponibles que contribuyan a sustentar la veracidad de la información reportada, pero los evaluadores solo deben exigir los medios de verificación que sean suficientes para dicho propósito.

La evidencia o medio de verificación ideal para avalar que un proceso o actividad se ha ejecutado y se han alcanzado sus objetivos, o que un objeto reúne las condiciones que se le atribuyen, es la constatación directa de la realidad en cuestión. Los demás medios de verificación son recursos alternativos que se utilizan debido al asincronismo de la evaluación con la ejecución de los procesos o actividades, o a la inviabilidad operativa o económica de hacer la constatación directa.

Período de evaluación

El periodo de evaluación corresponde al espacio de tiempo definido en el modelo de evaluación, al que se referirá la evaluación del desempeño institucional. El período de evaluación estándar, al que se refiere la mayoría de los indicadores, es el que abarca a los dos últimos períodos académicos ordinarios de la institución concluidos antes del inicio de la evaluación, es decir; los periodos evaluados fueron: mayo – octubre 2022 y



noviembre 2022 – abril 2023. En los aspectos, como infraestructura, cuya evaluación se refiere a la visita in situ, su período de evaluación es durante la visita in situ. Asimismo, existen indicadores que tienen aspectos referidos al período de evaluación estándar y otros referidos al momento de la visita in situ, como es el caso de “Seguridad y salud ocupacional. Finalmente, en los indicadores referidos a publicaciones la información se refiere a los seis últimos periodos académicos concluidos antes del inicio de la evaluación.

4. METODOLOGÍA PAR EJECUTAR EL PLAN DE MEJORAS

Como llevarlo a cabo - el equipo de Trabajo

Las carreras vigentes

El Instituto Superior Tecnológico Tena cuenta con las siguientes carreras de Tecnología Superior:

Tabla 10
Carreras IST Tena

Carreras	Resolución
Administración	RPC-SO-33-No.544-2023
Desarrollo de Software	RPC-SO-36-No.617-2023
Gestión de Operaciones Turísticas	RPC-SO-19-No.365-2017
Desarrollo Infantil Integral	RPC-SO-46-N°.628-2015

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Personal participante

Lo ideal es lograr precisión y exactitud, pero a veces se produce una contraposición y, entonces, corresponde buscar soluciones de compromiso entre ambos ideales. (Naranjo, 2015).

A continuación, algunas acciones recomendadas en el Modelo de evaluación 2024, que deben ejecutar al respecto el Instituto para evitar o minimizar el impacto negativo de la subjetividad:

- a) Tener un excelente desempeño institucional, que no dé espacio para duda.
- b) Desarrollar un excelente trabajo de generación, conservación y organización de evidencias.
- c) Garantizar que cada actor institucional responsable, y también los participantes, de un ámbito determinado del desempeño se comprometa plenamente con el logro de los objetivos planificados.

- d) Llegar a tener un excelente conocimiento y comprensión del modelo de evaluación y del trabajo desarrollado en la institución en ese ámbito.
- e) Lograr el conocimiento del trabajo realizado a fin de explicar correctamente lo que hace la institución en el ámbito correspondiente, por qué lo hace, cuáles son los procedimientos que emplea, los logros que se obtienen y los aspectos en los que se debe mejorar en el futuro y cómo hacerlo. Mientras mayor y mejor información reciba un evaluador, menos espacio habrá para su subjetividad.

El instituto actualmente cuenta con 47 docentes con dedicación a tiempo completo y 1 docente con dedicación a medio tiempo, profesionales con diferentes grados de educación superior entre tercer nivel técnico, tecnológico, de grado y cuarto nivel, en algunos casos son profesionales que poseen los diferentes grados académicos:

Tabla 11
Personal académico institucional

Grado Académico Sexo	Tercer Nivel Técnico	Tercer Nivel Tecnológico	Tercer Nivel de Grado	Cuarto Nivel
Hombres	2	5	26	15
Mujeres	0	1	20	6
TOTAL	2	6	46	21

Fuente: SITH

Elaborado por: Responsable de Talento Humano del Instituto

Así mismo cuenta con participación de Rectorado y Vicerrectorado 1 profesional por cada área.

Estudiantes

Con respecto a estudiantes se cuenta con un total de 669 matriculados en el ciclo académico cursante a la fecha (Abril – agosto 2023) distribuidos de a la siguiente manera:

Tabla 12
Estudiantes Matriculados ciclo 2023 IS

Nº	CARRERA	Nº DE ESTUDIANTES
1	Tecnología en Administración	408
2	Tecnología en Desarrollo de Software	141
3	Tecnología en Gestión de Operaciones Turísticas	98
4	Tecnología en Desarrollo Infantil Integral	22

Fuente: Secretaría

Elaborador por: Lcda. Marjorie Jiménez, Docente.



5. ALINEACIÓN CON LOS OBJETIVOS DE LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICO

Conforme los resultados obtenidos el proceso de autoevaluación institucional, se determina que es necesario establecer como estrategia el fortalecimiento a todos los criterios, subcriterio e indicadores que constan el modelo de evaluación 2024, se planifica una matriz de acción basado en el nuevo modelo 2024.

Criterios del modelo de evaluación CACES 2024

Organización

La evaluación del funcionamiento general de la institución, que es base para la ejecución de funciones específicas, y de su ambiente socio-psicológico, que involucra no solo a los profesores y a los estudiantes; sino también, al resto de la comunidad educativa.

Infraestructura

Evalúa aquellos aspectos de las instalaciones y los recursos que no se articulan con una función sustantiva específica, sino que generan facilidades para el funcionamiento de toda la institución.

Profesores

Responde al concepto de que los profesores son el principal recurso de la institución e impactan en las tres funciones sustantivas.

Docencia

Se profundiza, la evaluación de tres ámbitos del proceso de formación: lo teórico, lo práctico y los valores ciudadanos.

I+D e Innovación

Constituye la evaluación a la investigación y el desarrollo experimental, las publicaciones que tienen como propósito principal divulgar sus resultados, y la innovación y la capacidad de absorción, que se valoran con transversalidad.

Vinculación la sociedad

Abarcan el ámbito clásico de la vinculación y una nueva dimensión del accionar externo del instituto como es la presencia en la comunidad.

Objetivos Estratégicos Institucionales

Se establecen los siguientes objetivos estratégicos:

- Garantizar el desarrollo de una educación de carácter Técnico y Tecnológico que responda a la formación de profesionales de calidad, capaces de dar



respuesta al encargo social acercándose a la igualdad de oportunidades y bienestar psicológico.

- Fortalecer la gestión administrativa y modernización tecnológica, relacionada con procesos académicos brindando bienestar, seguridad ocupacional, accesibilidad, esparcimiento y conectividad tecnológica.
- Fortalecer el recurso humano de la institución mediante una selección justa y en el marco legal, con formación académica acordes al requerimiento institucional bajo estándares en el marco territorial y de la ley.
- Impulsar la formación educativa y permanencia estudiantil mediante la aplicación del currículo de la oferta institucional en función de los cambios socioculturales, técnicos y científicos, utilizando recursos técnicos y tecnológicos en conjunto con los actores internos y externos del proceso de formación técnica y tecnológica.
- Contribuir desde una perspectiva innovadora y a través de la investigación y el desarrollo experimental, las publicaciones y la divulgación de sus resultados brindando un aporte al desarrollo científico - tecnológico.
- Promover y asegurar la pertinencia e impacto de actividades de vinculación con la sociedad aprovechando los aportes académicos de las disciplinas en las diferentes carreras institucionales.

Relación de los objetivos estratégicos con los criterios modelo de evaluación CACES 2024 y los objetivos institucionales

Tabla 13
Objetivos estratégicos del Plan de Mejoras Institucional

CRITERIO DEL MODELO DE EVALUACIÓN CACES 2024	OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
Organización	Garantizar el desarrollo de una educación de carácter Técnico y Tecnológico que responda a la formación de profesionales de calidad, capaces de dar respuesta al encargo social acercándose a la igualdad de oportunidades y bienestar psicológico.
Infraestructura	Fortalecer la gestión administrativa y modernización tecnológica, relacionada con procesos académicos brindando bienestar, seguridad ocupacional, accesibilidad, esparcimiento y conectividad tecnológica.
Profesores	Fortalecer el recurso humano de la institución mediante una selección justa y en el marco legal, con formación



	académica acordes al requerimiento institucional bajo estándares en el marco territorial y de la ley.
Docencia	Impulsar la formación educativa y permanencia estudiantil mediante la aplicación del currículo de la oferta institucional en función de los cambios socioculturales, técnicos y científicos, utilizando recursos técnicos y tecnológicos en conjunto con los actores internos y externos del proceso de formación técnica y tecnológica.
I+D e innovación	Contribuir desde una perspectiva innovadora y a través de la investigación y el desarrollo experimental, las publicaciones y la divulgación de sus resultados brindando un aporte al desarrollo científico - tecnológico.
Vinculación la sociedad	Promover y asegurar la pertinencia e impacto de actividades de vinculación con la sociedad aprovechando los aportes académicos de las disciplinas en las diferentes carreras institucionales

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

Misión del Instituto

“Formar profesionales con sólidos conocimientos científicos técnicos y culturales; con valores y principios para una mejor convivencia social, contamos con el compromiso de docentes especializados en las distintas áreas académicas para forjar juventudes con mentalidad innovadora, emprendedora acorde a las necesidades de cambio socioeconómico”.

Visión del Instituto

“Es una Institución de Educación Superior acreditada, formando técnicos y tecnólogos que contribuyan al desarrollo de una sociedad más próspera, justa y equitativa, con la integración cultural que impulse su avance a través de la investigación, propendiendo a un desarrollo sostenible y el respeto a los derechos humanos. Brindando un aporte significativo al progreso de la provincia, la amazonia y el país”.

Principios Institucionales

Los principios por los cuales se rige la institución, señalados en la Constitución de la República y la Ley Orgánica de Educación Superior, son los siguientes:

- a) Cogobierno;
- b) Igualdad de oportunidades;
- c) Calidad;
- d) Pertinencia;



- e) Integralidad;
- f) Autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento;
- g) Universalidad;
- h) Equidad;
- i) Progresividad;
- j) Interculturalidad;
- k) Solidaridad;
- l) Movilidad
- m) No discriminación.

6. PLAN DE ACCIÓN

A continuación, se muestra la matriz que corresponde al plan de acción que consta: Indicador, línea base, meta, evidencia, estado de la evidencia, actividad, fecha de inicio, fecha de finalización, medios de verificación, responsable y presupuesto.


Tabla 14
Plan de acción

INDICADOR	LÍNEA BASE	META	EVIDENCIAS	ESTADO DE LA EVIDENCIA	ACTIVIDADES	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
INDICADOR PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y OPERATIVA	POCO SATISFACTORIO	CUASI SATISFACTORIO	Normativa interna sobre el sistema de planificación.	Deficiente	*Elaboración y finalización de la normativa	13/09/2023	08/12/2023	* Normativa aprobada *Convocatorias y Actas de creación y socialización	VELÉZ ANDRÉS RAMÓN	
			PEDI aprobado y vigente durante el periodo de evaluación.	Cuasi satisfactorio	*Evidenciar el PEDI aprobado y vigente	13/09/2023	29/09/2023	*PEDI aprobado *Resolución		
			El o los POA correspondientes al período de evaluación.	Deficiente	*Evidenciar el POA 2022 Y 2023	13/09/2023	29/09/2023	*POA 2022 aprobado *POA 2023 Aprobado *Resoluciones		
			Evidencias de la construcción y/o actualización de la planificación estratégica, incluido el diagnóstico, y de la participación en ese proceso de actores relevantes del entorno y de representantes de las dependencias institucionales y otros actores institucionales relevantes (actas de encuentros, audios de entrevistas, videos, estudios con sus referencias, documentos con los aportes de los actores, encuestas, convocatorias, etc.).	Poco satisfactorio	*Emitir convocatorias y actas de creación y actualización del PEDI 2022-2026	13/09/2023	08/12/2023	*PEDI *Actas *Convocatorias		
			Evidencias del control y evaluación del cumplimiento del POA.	Deficiente	*Remitir informe de ejecución de actividades del POA 2022.	13/09/2023	29/09/2023	*Informes consolidados		



			Evidencias de modificaciones de la planificación (PEDI y/o POA) a efectos de su actualización.	Cuasi satisfactorio	*Emitir convocatorias y actas de creación y actualización del PEDI 2022-2026	13/09/2023	08/12/2023	*PEDI *Actas *Convocatorias	
			Evidencias de las acciones de divulgación de los aspectos referidos al sistema de planificación y del conocimiento de este por parte de los miembros de la comunidad educativa.	Cuasi satisfactorio	*Emitir actas de socialización del PEDI *Socializar periódicamente el PEDI.	13/09/2023	29/09/2023	*Informe *Registro de asistencia	
INDICADOR RELACIONES INTERINSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO	DEFICIENTE	SATISFACTORIO	Instrumentos que formalizan las relaciones interinstitucionales.	Satisfactorio	*Recopilar los convenios y gestionar la elaboración de los informes de cierre	18-jul-23	19-sep-23	*Convenios *Informe de cierre	0,00
			Normativa interna, aprobada y vigente, para el desarrollo de las relaciones interinstitucionales.	Satisfactorio	*Elaborar y enviar la normativa al OCS para su revisión y aprobación	18-jul-23	30-ago-23	*Normativa aprobada OCS	0,00
			Plan Estratégico de Desarrollo Institucional y Plan o planes operativos anuales correspondientes.	Satisfactorio	Ejecutar actividades que se encuentran en el PEDI. *Realizar el POA 2023.	18-jul-23	19-sep-23	*Informe de cumplimiento de actividades	0,00
			Planificación de cada una de las acciones de relaciones interinstitucionales, incluidas la planificación de actividades de las redes en las que participa el instituto.	Satisfactorio	*Elaborar una planificación de las acciones interinstitucionales	18-jul-23	19-sep-23	*Planificación	0,00
			Sustentos de las necesidades institucionales a las que responde la planificación de la actividad de relaciones interinstitucionales, que deben estar en el diagnóstico del PEDI, eventualmente complementado con otros análisis. Debe constar el sustento de la elección de las contrapartes, en el caso de las relaciones bilaterales, de	Cuasi Satisfactorio	*Seguimiento a las necesidades de las unidades.	18-jul-23	19-sep-23	*Informes de necesidad	0,00
									CASTRO VITERI CHRISTIAN ANDRÉS



								aprobado OCS *Convocatorias *Actas	
		Evidencias de que a partir de los resultados de la autoevaluación se generan acciones correctivas, de perfeccionamiento y estímulo que se incorporan, cuando corresponde, en la planificación estratégica/operativa.	Poco Satisfactorio	*Plan de mejoras	10-jul-23	31-jul-23		*Plan de mejoras aprobado OCS *Convocatorias *Actas *Hojas de seguimiento del plan	0,00
		En caso de que la institución haya elegido esa opción, evidencias de la participación de pares evaluadores invitados en la autoevaluación.	Deficiente	*Convenios con entidades para pares evaluadores. *Cartas de invitación.	1-dic-23	31-ene-24		*Convenios *Carta de invitación *Carta de aceptación *Acuerdos entre las partes *Informes legalizados por los pares invitados *Oficios	0,00
		Evidencias del acompañamiento a los demás actores institucionales.	Poco Satisfactorio	*Talleres, charlas, cursos de capacitación. *Reuniones	10-jul-23	31-ene-24		*Oficios *Informes *Certificados *Actas *Convocatorias	0,00
INDICADOR SISTEMA INFORMÁTICO DE GESTIÓN	POCO SATISFACTORIO	Reglamento del SIG, incluida la herramienta de gestión documental, aprobado y vigente	Poco Satisfactorio	*Elaborar el reglamento del SIG	24-jul-27	19-sep-23		*Reglamento aprobado OCS *Convocatorias *Actas	0,00
		Manual o manuales de usuario del SIG	Poco Satisfactorio	*Generar manual del SIG	24-jul-27	19-sep-23		*Manual aprobado OCS *Convocatorias *Actas	0,00
		Constatación de los componentes y en general de la capacidad del SIG, incluida la herramienta de gestión documental, para		visita in situ	24-jul-27	19-sep-23			



			realizar las funciones indicadas						
			Evidencias de que existe el equipamiento, soporte técnico, operatividad y nivel de respuesta del SIG, incluida la herramienta de gestión documental, a las demandas de los usuarios		visita in situ	24-jul-27	19-sep-23		0,00
			Constatación de la información existente en el SIG y en el repositorio de documentos de gestión		visita in situ	24-jul-27	19-sep-23		0,00
			Evidencias de la capacitación de los usuarios en el reglamento y en la utilización del SIG, incluida la herramienta de gestión documental		*Coordinar con capacitación continua para realizar el curso de capacitación a los profesores	24-jul-27	19-sep-23	*Solicitud *Programa de estudio *Registro de asistencia *Registro de calificaciones *Video explícito de la capacitación, etc....	0,00
			Constatación de la existencia de las habilidades requeridas en la interacción con el SIG en usuarios seleccionados al azar		visita in situ	24-jul-27	19-sep-23		0,00
INDICADOR IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	POCOSATISFACTORIO	CUASISATISFACTORIO	Normativa interna aprobada y vigente sobre acción afirmativa	Satisfactorio	*Ingresar al OCS para su aprobación.	18-jul-23	30-ago-23	*Normativa aprobada. *Resolución	0,00
			Evidencias de la divulgación en la web institucional y del conocimiento por la comunidad educativa de la normativa sobre acción afirmativa	Satisfactorio	*Una vez aprobado la Normativa por el OCS se subirá a la plataforma de la institución y se dará a conocer a toda la comunidad académica.	30-ago-23	15-sep-23	*Normativa aprobada subida en la web institucional	0,00
								ROCHINA CHILENO SEGUNDO CALISTO	



		Evidencias de las acciones afirmativas generales para apoyar a personas en condición de vulnerabilidad	Cuasi Satisfactorio	*Construir un formato de planificación curricular con adaptaciones curriculares, la misma que será utilizado para todos los estudiantes con esta condición.	20-jul-23	20-ago-23	*Planificación de adaptación curricular	0,00
		Evidencias de las acciones afirmativas para avanzar hacia la igualdad de género	Satisfactorio	*Actualizar cada periodo académico				0,00
		Evidencias de la acción educativa sistemática dirigida a desarrollar una consciencia de igualdad plena entre todas las personas y hacer desaparecer las percepciones discriminatorias de cualquier origen	Cuasi Satisfactorio	*Conforme la matriz de actividades del Programa de igualdad de oportunidades del IST TENA.	1-ago-23	18-sep-23	*Informes de cumplimiento de las actividades, publicidad digital, publicidad impresa, difusión a través de la unidad de comunicación.	0,00
		Organigrama institucional aprobado por la autoridad	Satisfactorio	*Actualizar cada periodo académico				0,00
		Lista certificada de profesores cuyo máximo título es un grado universitario	Satisfactorio	*Actualizar cada periodo académico				0,00
INDICADOR ÉTICA Y TRANSPARENCIA	DEFICIENTE	Código de ética de la institución						
		Evidencias de la existencia y funcionamiento del comité de ética						
		Informe y actas de la rendición de cuentas del año anterior al del proceso de evaluación						POR DEFINIR



			Certificación del instituto en la que se haga constar que no se han recibido sanciones administrativas ejecutoriadas contra la institución por cuestiones que tienen que ver con el comportamiento ético de esta en los ámbitos indicados							
			Captación de información sobre opiniones de la comunidad del entorno, noticias de la prensa local, etc.							
			Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Órgano Colegiado Superior							
			Página web de la institución							
			Evidencias de la divulgación del código de ética y de la labor educativa desarrollada al respecto							
			Evidencias de las acciones preventivas y correctivas de la deshonestidad académica							
INDICADOR BIENESTAR PSICOLÓGICO	POCO SATISFACTO	SATISFACTO	Documentos con la propuesta pedagógica de la institución	Satisfactorio	*Elaborar la propuesta pedagógica	1/8/2023	19/9/2023	*Resolución de aprobación del OCS, a la propuesta pedagógica	GARCÍA PILATAXI ANDREA CRISTINA	0,00
			Captación de información sobre apreciaciones de los integrantes de la comunidad educativa en relación con los elementos fundamentales 2 y 3, a través de entrevistas, grupos focales, etc.		Visita in situ					



			Documentos de los proyectos de intervención basados en la psicología positiva con los componentes y requisitos indicados en la Descripción	Satisfactorio	*Plan de prevención de violencia *Plan de fomento a la Lactancia Materna *Actualización del Plan de prevención de consumo de drogas	1/8/2023	11/12/2023	*Planes, Proyectos Autorizados		0,00
			Evidencias de la ejecución de los programas de intervención positiva y del cumplimiento de sus objetivos	Satisfactorio	*Realizar Informes de cumplimiento a las actividades conforme se vayan ejecutando	1/8/2023	11/12/2023	*Informe de la ejecución de los programas		0,00
INDICADOR PUESTOS DE TRABAJO DE LOS PROFESORES	0%	POCO SATISFACTORIO	Verificación del número y condiciones de los puestos de trabajo para profesores, según lo indicado en la Descripción	Cuasi Satisfactorio	*Generar un informe de los puestos de profesores	17-jul-23	18-sep-23	*Informe y los puestos de profesores	MENDOZA VERGARA CARINA ELIZABETH	0,00
			Lista certificada de los profesores que trabajan a tiempo completo y a medio tiempo cuando se desarrolla la visita in situ	Satisfactorio	*Generar un oficio a talento humano	12-ago-23	30-ago-23	*Lista certificada de los profesores del periodo de evaluación.		0,00
INDICADOR SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	DEFICIENTE	POCO SATISFACTORIO	Normativa interna de seguridad y salud laboral y plan de emergencias aprobados y vigentes	Satisfactorio	* Enviar al OCS para su aprobación	1-jun-23	30-ago-23	*Resolución OCS	QUISPHPE ALARCÓN LOURDES KATHERINE	0,00
			Matriz de riesgos	Satisfactorio	* Socializar con la comunidad académica	1-jun-23	19-sep-23	*Convocatoria, registros de asistencia, informes		0,00
			Evidencias sobre las capacitaciones realizadas con la comunidad educativa sobre riesgos laborales, emergencias y desastres	Satisfactorio	*Capacitaciones al personal	10-jul-23	19-sep-23	*Informes / Actas de asistencia		0,00
			Evidencias de que los miembros de la institución conocen los riesgos a los que están expuestos, cómo actuar frente a ellos, así como sus deberes y responsabilidades en materia de seguridad y salud ocupacional	Cuasi Satisfactorio	*Socializar con la comunidad académica	1-jun-23	19-sep-23	*Convocatorias, artes, registros de asistencia, informes		0,00



			Evidencias de las medidas de prevención adoptadas y de los recursos disponibles para hacer frente a emergencias y desastres	Cuasi Satisfactorio	* Capacitaciones para el correcto accionar, simulacros de emergencia	10-jul-23	19-sep-23	*Convocatorias , artes, registros de asistencia, informes		0,00
			Evidencias de actividades de preparación para hacer frente a emergencias y desastres	Cuasi Satisfactorio	* Capacitaciones para el correcto accionar, simulacros de emergencia	10-jul-23	19-sep-23	*Convocatorias , artes, registros de asistencia, informes		0,00
			Registros de inspecciones de seguridad	Satisfactorio	* Solicitar al cuerpo de bomberos inspecciones de seguridad	10-jul-23	19-sep-23	*Informe de inspección		0,00
			Botiquín de primeros auxilios, enfermería o servicio médico, o el convenio correspondiente para enfermería y servicio médico	Cuasi Satisfactorio	* Insistir a las autoridades para que se gestione el permiso de funcionamiento emitido por el cuerpo de bomberos y ACCESS	10-jul-23	19-sep-23	*Informes de necesidad		0,00
			Evidencias de que el instituto ha creado condiciones en sus espacios para reducir la posibilidad de contagio de enfermedades trasmisibles por vía respiratoria o alimentaria	Satisfactorio	* Informes (charlas, capacitaciones, webinar)	1-may-23	19-sep-23	*Convocatoria, registros de asistencia, informes		0,00
			Evidencias de que el instituto ha creado las condiciones necesarias en sus espacios para promover un estilo de vida saludable entre los miembros de la comunidad educativa	Satisfactorio	*Capacitaciones, informes	1-may-23	19-sep-23	*Convocatoria, registros de asistencia, informes		0,00
			Si existiera, proceso de producción de alimentos y otros productos para consumo interno y/o externo	Satisfactorio	* Check List de control mensual, capacitaciones	1-may-23	19-sep-23	*Convocatoria, registros de asistencia, check list		0,00
INDICADOR R ACCESIBILIDAD	DEFICIENTE	CUASI SATIS FACT ORIO	Verificación de las condiciones de accesibilidad física para las personas con discapacidad,	Cuasi Satisfactorio	*Mantenimiento de señalética en toda la institución antes de los 3 meses que llegue la evaluación. *Colocar el Panel informativo	14-ago-23	18-sep-23	*Medios fotográficos. * Visita insitu. *Señaléticas	ORTIZ SERRANO JUAN CARLOS	0,00



FÍSICA Y ESPARCIMIENTO			específicamente el cumplimiento de los requisitos indicados en el primer elemento fundamental. En las construcciones nuevas deberá verificarse el cumplimiento de la normativa referida en la Descripción		dentro de la institución. *Colocar señaléticas en cada aula, laboratorio, bar, servicios higiénicos, etc. Antes de los 3 meses de la evaluación. *Implementación de acceso a la biblioteca y el bar. *Mantenimiento de los baños.			colocadas en cada aula, laboratorios, etc. *Panel informativo colocado en la institución *Rampa implementada.		
			Verificación del cumplimiento de las exigencias planteadas en los elementos fundamentales 2, 3 y 4	Cuasi Satisfactorio	*Creación de la cancha de vóley *Realizar una solicitud a la rectora para un lugar de esparcimiento y lugar de recreación *Gestionar la apertura de lugares recreativos en la institución. *Generar oficio a las autoridades para repotenciar la cancha cubierta de deportes.	14-ago-23	11-dic-23	*Cancha implementada. *Oficios recreativos implementados *Arcos con aros en la cancha de deportes		0,00
INDICADOR ANCHO DE BANDA	2,5	POCO SATISFACTORIO	Contratos vigentes del servicio de internet a nombre de la institución o autoridad de esta, que indique los kilobits por segundo contratados, y las condiciones y el lugar de prestación del servicio	Cuasi Satisfactorio	*Gestionar el contrato legalizado	27-jul-23	19-sep-23	*Contrato	LARA RIVERA LIBINTON DUBERLI	0,00
			Facturas de pago del servicio de internet del periodo de evaluación	Cuasi Satisfactorio	*Factura del pago	27-jul-23	19-sep-23	*Facturas del pago		0,00
			Lista certificada de los empleados administrativos que utilizan un computador conectado a internet para su trabajo en la institución	Satisfactorio	*Lista de docentes por periodos académicos	27-jul-23	19-sep-23	*Lista de docentes por periodos académicos		0,00
			Lista certificada de los estudiantes por modalidad de estudio, carrera, semestre y jornada (matutina, vespertina y nocturna), matriculados en cada periodo académico del periodo de evaluación	Satisfactorio	*Lista certificada de los estudiantes	27-jul-23	19-sep-23	*Lista certificada de los estudiantes		0,00



INDICADOR SELECCIÓN DE PROFESORES	SATISFACTUARIO	SATISFACTUARIO	Normativa interna, aprobada y vigente, enmarcada en las normas nacionales, para la selección de profesores	Satisfactorio	*Remitir a Vicerrectorado la normativa actualizada con la documentación de sustento para la revisión y envío al OCS	24/7/2023	11-ago-23	*Normativa enviada al OCS	ANDI LOZADA YAJAIRA ELIZABETH	0,00
			Evidencias de la divulgación pública de los procesos de selección de profesores no titulares o la convocatoria a concursos de méritos y oposición para la designación de profesores titulares	Satisfactorio	Llevar un archivo separado de la divulgación o publicación de las convocatorias por selección de profesores	1-ago-23	19-sep-23	*Convocatoria a selección de profesores	ANDI LOZADA YAJAIRA ELIZABETH	0,00
			Documentos relacionados con el desarrollo de los procesos de selección de profesores no titulares o concursos de méritos y oposición para la designación de profesores titulares	Satisfactorio	*Llevar un archivo físico y digital de los procesos de selección de profesores, las entrevistas y clases demostrativas sean grabadas, llevar archivos físicos de las hojas de vida	1-ago-23	19-sep-23	*Documentación que sustente el proceso de selección de profesores	ANDI LOZADA YAJAIRA ELIZABETH	0,00
INDICADOR FORMACIÓN DE POSGRADO	1,72%	SATISFACTUARIO	Registros en SENESCYT de los títulos de maestría o doctorado (PhD) de los profesores	Satisfactorio	*Archivo actualizado de los títulos de maestría o doctorado	1-ago-23	19-sep-23	*Registros de senescyt actualizados	ANDI LOZADA YAJAIRA ELIZABETH	0,00
			Títulos de maestría o doctorado (PhD) de los profesores. En su defecto puede presentarse el acta de graduación	Satisfactorio	*Archivo actualizado de los títulos de los profesores	1-ago-23	19-sep-23	*Copias de títulos de los profesores	ANDI LOZADA YAJAIRA ELIZABETH	0,00
INDICADOR EXPERIENCIA PROFESIONAL PRÁCTICA DE PROFESORES TC DE	2,20%	CUASISATISFACTUARIO	Registros en la SENESCYT del título de tercer nivel técnico, tecnológico o de grado de los profesores	Satisfactorio	*Evidencia ya elaborada, continuar cada semestre actualizando.				NARVAEZ TUNAY VENANCIO MIGUEL	0,00
			Títulos de tercer nivel técnico, tecnológico o de grado de los profesores. En su defecto puede presentarse el acta de graduación	Satisfactorio	*Evidencia ya elaborada, continuar cada semestre actualizando.					NARVAEZ TUNAY VENANCIO MIGUEL



CONTENIDOS PROFESIONALES			Lista certificada de los profesores de contenidos profesionales en que se indique de cada uno el tiempo de dedicación y la actividad que justifica su condición de profesor de contenidos profesionales	Poco Satisfactorio	*Creación de matriz para Lista certificada de los profesores de contenidos profesionales en que se indique de cada uno el tiempo de dedicación y la actividad que justifica su condición de profesor de contenidos profesionales.	25-jul-23	19-sep-23	*Matriz elaborada	0,00	
			Certificaciones de experiencia profesional práctica emitidas por los centros laborales correspondientes	Satisfactorio	*Evidencia ya elaborada, continuar cada semestre actualizando.					0,00
			Certificaciones de entrenamientos de los profesores emitidas por los centros en los que se realizaron	Poco Satisfactorio	*Convocar una reunión con los coordinadores de carreras para analizar el perfil del docente en instituciones a fines. *Gestionar con empresas acorde al perfil profesional y gestionar convenios.	25-jul-23	19-sep-23	*Convocatoria, acta, convenios	0,00	
			Certificaciones del instituto sobre la participación en proyectos de vinculación o equivalentes, según lo indicado en la Descripción	Deficiente	*Solicitar al responsable de vinculación los certificados de proyectos de vinculación.	25-jul-23	19-sep-23	*Oficio, certificados	0,00	
INDICADOR EJERCICIO PROFESIONAL PRÁCTICO DE PROFESORES MT Y TP DE CONTENIDOS	3,20%	POCO SATISFACTORIO	Lista certificada de los profesores de contenidos profesionales en que se indique de cada uno el tiempo de dedicación y la actividad que justifica su condición de profesor de contenidos profesionales	Poco Satisfactorio	*Creación de matriz para Lista certificada de los profesores de contenidos profesionales en que se indique de cada uno el tiempo de dedicación y la actividad que justifica su condición de profesor de contenidos profesionales	25-jul-23	19-sep-23	*Matriz	0,00	
			Certificados de actividad laboral para acreditar ejercicio profesional práctico	Satisfactorio	*Evidencia ya elaborada, continuar cada semestre actualizando.					0,00

NARVAEZ
TUNAY
VENANCIO
MIGUEL



PROFESIONALES			En el caso de profesores cuyo ejercicio profesional se ha desarrollado permanentemente o por períodos en condición de contratación por servicios profesionales (sin relación de dependencia), pueden obrar como evidencias del ejercicio profesional práctico el contrato correspondiente a cada servicio prestado, acompañado de la factura del pago por el mismo o el informe final del trabajo realizado con el recibido del contratante.	Poco Satisfactorio	*Solicitud a los docentes de contrato o factura por el ejercicio profesional.	25-jul-23	19-sep-23	*Oficio de solicitud de facturas o contrato		0,00
INDICADOR TITULARIDAD DE PROFESORES TC Y MT	0%	DEFICIENTE	Nombramientos de los profesores titulares	Deficiente	*Elaborar un oficio, realizando la petición	25-jul-23	19-sep-23		GONZALEZ CHAVEZ NELLY ALEXANDRA	0,00
			Documentación completa de los concursos de méritos y oposición en los que fueron ganadores los profesores titulares reportados por el instituto para la evaluación	Deficiente	*No se cumple ya que no tienen nombramientos los profesores					0,00
INDICADOR CARGA HORARIA SEMANAL DE LOS PROFESORES TC	2,20%	SATISFACTORIO	Contratos o nombramientos de los profesores TC y MT que permanecieron en la institución durante el periodo de evaluación	Satisfactorio	*Recopilación de contratos de los periodos 2023 SI y 2023 S II	18-jul-23	19-sep-23	*Contratos actualizados	INTRIAGO BRUGOS YEFFERSON ANDRÉS	0,00
			Matriz de horas clase de los profesores TC, en el formato entregado por el CACES. Este documento debe ser entregado en dos versiones: Excel editable y el escaneado del impreso, firmado y sellado	Satisfactorio	*Documentar y gestionar la obtención del formato de la matriz que debe remitir el CACES	18-jul-23	19-sep-23	*Documentos de solicitud y/o matriz		0,00
INDICADOR EVALUACIÓN DE LOS	CUASISATISFACTORIO	CUASISATISFACTORIO	Normativa interna aprobada y vigente sobre la evaluación de los profesores, que contenga los instrumentos y	Satisfactorio	*NO APLICA	*NO APLICA	*NO APLICA	*Normativa aprobada OCS	LEÓN LARA ROXANA ELIZABETH	0,00



PROFESOR ES			formatos utilizados para la evaluación integral						
			Evaluaciones realizadas a los profesores por parte de sus pares, directivos y estudiantes. Auto evaluaciones realizadas por los profesores	Cuasi Satisfactorio	*Se envía una solicitud al OCS sobre la actualización de la comisión de evaluación, la actual corresponde al año 2021. Se informa al OCS la no recepción de la documentación del indicador hasta hoy 17-7-2023	4-jul-23	25-sep-23	*Evaluación de desempeño aplicada	0,00
			Evidencias de que los profesores tienen acceso a los resultados de sus evaluaciones y de que dichos resultados se han analizado con cada profesor evaluado a efectos de tomar medidas correctivas, de perfeccionamiento o estímulo	Cuasi Satisfactorio	*Planificación y aplicación de evaluación de desempeño. Informar a las autoridades nominadoras los resultados alcanzados	4-jul-23	26-sep-23	*Informe de Evidencias de que los profesores tienen acceso a los resultados de sus evaluaciones	0,00
			Evidencias de aplicación de acciones tomadas a partir de los resultados de la evaluación	Cuasi Satisfactorio	*Una vez finalizada la evaluación del desempeño, se toman acciones con base en los resultados	1-sep-23	4-dic-23	*Informe aplicación de acciones tomadas a partir de los resultados de la evaluación	0,00
INDICADOR FORMACIÓN ACADÉMICA EN CURSO Y CAPACITACIÓN	DEFICIENTE	POCO SATISFACTORIO	PEDI y los POA correspondientes	Poco Satisfactorio	*Elaborar evidencias	4-jul-23	31-ago-23	*PEDI POA	0,00
			Normativa interna aprobada y vigente sobre formación y capacitación	Poco Satisfactorio	*Elaborar e ingresar al OCS normativa para su aprobación y legalización	4-jul-23	31-ago-23	*Normativa aprobada OCS	0,00
			Plan de largo plazo de formación y capacitación de los profesores	Poco Satisfactorio	*Elaborar y enviar a las instancias correspondientes para su aprobación y legalización	4-jul-23	31-ago-23	*Plan de capacitación legalizado	0,00
								LEÓN LARA ROXANA ELIZABETH	



		Informes con los resultados del seguimiento, control y evaluación de la ejecución del plan de formación y capacitación	Poco Satisfactorio	*Anualmente Elaborar y enviar a las instancias correspondientes para conocimiento y fines pertinentes	4-jul-23	19-sep-23	*Informe anual con los resultados del seguimiento, control y evaluación de la ejecución del plan de formación y capacitación	0,00
		Certificaciones de las capacitaciones formales recibidas por los profesores	Poco Satisfactorio	*Solicitar información con oficio al profesorado del IST Tena	4-jul-23	19-sep-23	*Anexos del Informe anual	0,00
		Evidencias de los procesos de auto preparación	Poco Satisfactorio	*Solicitar información con oficio al profesorado del IST Tena	4-jul-23	19-sep-23	*Certificados de los profesores	0,00
		Entrevista con el responsable institucional de la formación académica en curso y capacitación de los profesores	Satisfactorio	visita in situ				0,00
		Certificaciones de entrenamientos realizados por profesores en empresas u otras instituciones	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	0,00
		Documentos que certifiquen la formación académica en curso	Poco Satisfactorio	*Solicitar información con oficio al profesorado del IST Tena	4-jul-23	19-sep-23	*Anexos del Informe semestral	0,00
		Evidencias del apoyo institucional a los procesos de formación y capacitación	Poco Satisfactorio	*Solicitar información con oficio al profesorado del IST Tena	4-jul-23	19-sep-23	*Anexos del Informe semestral	0,00
		Registros en la Senescyt de los títulos de tercer nivel, maestría y doctorado (PhD) de los profesores	Poco Satisfactorio	*Solicitar información con oficio a la máxima autoridad	4-jul-23	19-sep-23	*Anexos del Informe semestral	0,00



INDICADOR REMUNERACIÓN PROMEDIO MENSUAL TC	2,29%	SATISFACTUARIO	Contratos o nombramientos del personal académico que perteneció a la institución durante el periodo de evaluación	Satisfactorio	descargar Registros Senescyt de la página oficial	4-jul-23	30-sep-23	*Registros Senescyt de la página oficial	0,00		
			Mecanizados de aportes al IESS de los profesores	Satisfactorio	*Coordinar con la Licenciada Ligia ya que se repite las evidencias	19-jul-23	18-sep-23	*Mecanizado IESS *Planillas de aportaciones por empleador	0,00		
			Facturas, a nombre del interesado, de los profesores TC y MT que trabajan sin relación de dependencia. Las facturas deben indicar los meses de trabajo a los que corresponde el monto pagado							HEREDIA SHIGUANGO YAJAIRA ANDREA	0,00
			Matriz de remuneración de los profesores	Satisfactorio	*Generar la matriz de remuneraciones *Oficio a la SENESCYT para solicitar que la remuneración mínima de los profesores debe ser de 1,100.00	19-jul-23	18-sep-23	*Matriz de remuneración *Oficio	0,00		
INDICADOR PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LAS ASIGNATURAS	1,50%	SATISFACTUARIO	Mallas curriculares de todas las carreras vigentes. En las carreras en las que se aplica un rediseño curricular, solo se tendrá en cuenta, a efectos de este indicador, la malla del rediseño. En las carreras nuevas o en rediseño se presentarán los documentos que certifiquen el semestre en que se iniciaron las clases o la aplicación del rediseño, respectivamente	Satisfactorio	* Solicitud a coordinaciones de mallas curriculares de las carreras vigentes legalizados por secretaria.	18-jul-23	18-ago-23	*Oficio *Mallas Curriculares certificadas	0,00		



			Programas de estudio de las asignaturas (PEA)	Satisfactorio	* Enviar oficio a rectorado solicitando los PEAS originales o certificaciones. Periodo 2023S1	18-jul-23	18-ago-23	*Oficio *PEAS de período 2023 IS originales legalizados		0,00
			Perfil de egreso de las carreras	Satisfactorio	* Solicitud a los coordinadores de carrera de Perfil de egreso de las carreras período 2023 IS	18-jul-23	18-ago-23	*Oficio *Perfil de egreso de las carreras certificadas		0,00
INDICADOR AFINIDAD FORMACIÓN- DOCENCIA	1,43%	SATISFACTUARIO	Registros en SENESCYT de los títulos de tercer nivel, maestría o doctorado (PhD) de los profesores	Satisfactorio	Evidencia ya realizada			*Registro impreso		0,00
			Contratos o nombramientos de los profesores que permanecieron en la institución durante el periodo de evaluación	Satisfactorio	Evidencia ya realizada			*Contrato impresos		0,00
			Mecanizados de aportes al IESS de los profesores con relación de dependencia	Satisfactorio	*Enviar solicitud a los profesores cada semestre al inicio del semestre			*Mecanizado IESS		0,00
			Programas de estudio de las asignaturas (PEA).	Satisfactorio	Envío de correo institucional solicitando PEAS legalizados cada semestre.			*PEAS actualizados.		0,00
			Matriz de la información sobre profesores, con las asignaturas dictadas por cada uno y las horas de clase impartidas en cada una de ellas; debe estar impresa, firmada y escaneada	Satisfactorio	*Solicitud al OCS para el distributivo y resolución cada semestre.	18-jul-23	18-ago-23	*Distributivo, resolución.		0,00
INDICADOR SEGUIMIENTO, CONTROL	POCOSATISFACTUARIO	CUASISATISFACTUARIO	Normativa interna, aprobada y vigente, del sistema de seguimiento, control y evaluación del proceso docente	Cuasi Satisfactorio	*Realizar una reunión para verificar documentación aprobada y seguimiento	18-jul-23	16-ago-23	*Borrador de la Normativa	CAROLINA GUERRERO - PATRICIO BONIFAZ - TANIA	0,00



Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DOCENTE			Evidencias sobre las acciones de seguimiento; es decir, sobre la captación, registro y procesamiento de información	Cuasi Satisfactorio	*Realizar una reunión para verificar documentación aprobada y seguimiento	18-jul-23	16-ago-23	*Acta de reunión	ALVARADO - LOURDES QUISPHE	0,00
			Evidencias que reflejan el análisis, a nivel de colectivos de asignatura/cátedra, u otro nombre que se elija, del órgano colegiado superior, etc., de la información derivada del proceso de seguimiento, y las acciones acordadas	Cuasi Satisfactorio	*Recopilar y verificar información *Elaborar un informe	18-jul-23	16-ago-23	*Informe	0,00	
			Evidencias de la aplicación de las acciones correctivas acordadas con relación a la ejecución del proceso de formación	Cuasi Satisfactorio	*Levantamiento de información de desempeño académico *Generar un informe	18-jul-23	16-ago-23	*Informe	0,00	
			Evidencias de la aplicación de las modificaciones acordadas al diseño curricular	Cuasi Satisfactorio	*Elaborar un informe de ajuste sustantivo al Diseño	18-jul-23	16-ago-23	*Ajuste de semanas de malla curricular	0,00	
			Diseños curriculares de las carreras	Cuasi Satisfactorio	*Elaborar un informe	18-jul-23	16-ago-23	*Informe	0,00	
			INDICADOR ASIGNATURAS CON COBERTURA BIBLIOGRÁFICA ADECUADA	1,00%	SATISFACTORIO	Mallas curriculares de todas las carreras vigentes. En las carreras que se aplica un rediseño curricular, solo se tendrá en cuenta, a efectos de este indicador, la malla del rediseño. En las carreras nuevas o en rediseño se presentarán los documentos que certifiquen el semestre en que se iniciaron las clases o la aplicación del rediseño, respectivamente	Satisfactorio	SOLICITAR AL ING SALAZAR	27-jun-23	28-jun-23
Programas de estudio de las asignaturas, y guías de estudio, si fuera el caso.	Satisfactorio	*Solicitud de PEAS coordinaciones de carrera				17-jul-23	15-ago-23	*PEAS digitalizados asignaturas carreras GOT	0,00	



							DII, DS, ADM		
			Bibliografía básica de las asignaturas en formato digital	Satisfactorio	*Elaboración de Matriz Online por asignatura de las carreras vigentes ISTT	17-jul-23	15-sep-23	*Matriz en formato digital por asignatura con Bibliografía Básica y de consulta (código de inventario de biblioteca)	0,00
			Documento con la sustentación escrita de la selección de los documentos que integran la bibliografía de la asignatura teniendo en cuenta lo indicado en la Descripción. Puede estar integrado en la parte correspondiente del PEA	Cuasi Satisfactorio	*Solicitud de copia de acta de colectivo de asignatura (de carrera si fuera el caso) de la selección de bibliografía básica y de consulta de las carreras vigentes ISTT	17-jul-23	15-sep-23	*Matriz digital con información de número de acta de colectivo de asignatura (de carrera si fuera el caso) *Copia digital de acta de colectivo de asignatura (de carrera si fuera el caso) por asignatura de carreras vigentes ISTT	0,00
INDICADOR PUBLICACIONES DOCENTES	0%	POCO SATISFACTORIO	Versión digital en formato PDF de la publicación ya editorializada, según los requisitos indicados en la Descripción. Si no se dispusiera de versiones digitales, escanear la versión impresa y subirla. En los casos de documentos sin versión digital y que cuenten con un elevado número de páginas (más de 30) se	Poco Satisfactorio	*Hacer el acercamiento con instituciones para convenio. *Elaborar el modelo de guía y enviar a cada docente mediante oficio.	18-jul-23	15-sep-23	*Convenio *Formato	0,00
								RUIZ GAIBOR SERGIO IVAN	



		revisará el documento impreso durante la visita in situ, siempre en versiones editoriales						
		Certificación institucional, sobre cada publicación docente, en la que se indique el intervalo de fechas aproximado (mes y año al menos) en el que se elaboró la publicación		Depende de la primera evidencia				0,00
		Contratos de los profesores que pertenecieron a la institución durante el periodo de evaluación estándar y contratos de los profesores que son autores de publicaciones docentes que ya no laboran en la institución, a efecto de probar que el profesor estaba contratado en el instituto cuando se produjo la obra		Depende de la primera evidencia				0,00



			Documentos que sustentan el apoyo institucional en el caso de las publicaciones en que no es evidente, en los créditos de la obra, la pertenencia de esta al instituto, o a los institutos que colaboraron en su elaboración. Estos sustentos pueden ser facturas explícitas, a nombre de la institución, referidas al pago por la autoría, edición, impresión, etc., o certificación, con los atributos de autenticidad habituales, firmada por la autoridad del ISTT y el autor (es) de la publicación, en la que se declara el periodo en que se generó la publicación y se describe el apoyo concreto que brindó la institución a la misma		Depende de la primera evidencia					0,00
			Convenio, certificación interinstitucional o equivalente, sobre la existencia, composición, distribución de tareas, etc. de los colectivos interinstitucionales de autores, en los casos que corresponda		Depende de la primera evidencia					0,00
INDICADOR AULAS	0%	CUASI SATISFACTORIO	Verificación de las condiciones de las aulas, según lo indicado en la Descripción (visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	*Generar un informe de cada aula	17-jul-23	18-sep-23	*Informe	MENDOZA VERGARA CARINA ELIZABETH	0,00



INDICADOR FORMACIÓN COMPLEMENTARIA	CUASI SATIS FACTO RIO	SATIS FACTO RIO	Documento de la planificación de la oferta de formación complementaria	Satisfactorio	*Reestructuración de la planificación debido al programa de lengua ancestral kichwa, además de webinar que impartió sobre la lactancia	20-jul-23	18-sep-23	*Planificación aprobada por vicerrectorado académico	0,00
			Evidencias de la promoción de las actividades y eventos de formación complementaria, así como de la difusión de sus resultados a la comunidad educativa	Satisfactorio	*Creación de artes por cada evento por cada evento considerado como formación complementaria	25-jul-23	18-sep-23	*Artes de eventos de formación complementaria	0,00
			Evidencias de la ejecución de las actividades de formación complementaria	Satisfactorio	*Informe de ejecución de actividades	25-jul-23	18-sep-23	*Informe de ejecución de las actividades	0,00
			Evidencias del seguimiento, control y evaluación de las actividades y eventos de formación complementaria	Satisfactorio	*Falta de creación de un checklist para control, seguimiento y evaluación de las actividades	25-jul-23	18-sep-23	*Check list de verificación por cada evento	0,00
INDICADOR ACOMPANIAMIENTO PEDAGÓGICO A ESTUDIANTES	POCO SATIS FACTO RIO	CUASI SATIS FACTO RIO	Normativa interna, aprobada y vigente, de acompañamiento a estudiantes y de aplicación de estímulos positivos	Satisfactorio	*Legalizar la normativa de seguimiento a graduados del Instituto Superior Tecnológico Tena	1-ago-23	19-sep-23	*Resolución de aprobación del OCS, *Normativa Legalizada	0,00
			Instrumentos que se utilizan en el proceso de admisión para obtener información de los aspirantes	Cuasi Satisfactorio	Aplicación de pruebas de diagnóstico una vez que se autorice la normativa	15-sep-23	31-oct-23	*Pruebas de diagnóstico	0,00
			Instrumentos aplicados con la información captada de cada estudiante (informes sobre el perfil de los estudiantes, informes socioeconómicos, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Fichas socioeconómicas por periodo *Informes de estudiantes con NEE	1-ago-23	12-dic-23	*Fichas- Informes	0,00



			Evidencias de la utilización de la información obtenida en el proceso de admisión para el diseño del trabajo didáctico y pedagógico en general (planes de acompañamiento pedagógico, informes de adaptaciones curriculares sugeridas, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Fichas de acompañamiento pedagógico *Adaptaciones Curriculares	1-ago-23	12-dic-23	*Fichas - adaptaciones		0,00
			Evidencias de las actividades realizadas como parte del proceso de acompañamiento y sus resultados (informes, actas de reuniones, actas de tutorías, entrevistas a estudiantes y profesores, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Informes de acompañamiento	1-ago-23	12-dic-23	*Informes		0,00
			Lista certificada de los estudiantes por modalidad de estudio, carrera, semestre y jornada (matutina, vespertina y nocturna), matriculados en cada período académico del periodo de evaluación	Satisfactorio	*Lista certificada de estudiantes por periodo	1-ago-23	12-dic-23	*Lista de estudiantes legalizadas		0,00
			Evidencias de la aplicación del sistema de estímulos	Cuasi Satisfactorio	*Actas del órgano colegiado superior	1-ago-23	12-dic-23	*Actas, etc...		0,00
INDICADOR RELACIÓN CON LOS GRADUADOS	DEFICIENTE	SATISFACTORIO	Normativa institucional interna aprobada y vigente del seguimiento y relación con los graduados	Satisfactorio	*Legalizar la normativa de seguimiento a graduados del Instituto Superior Tecnológico Tena	21-jul-23	19-sep-23	*Resolución de aprobación del OCS, *Normativa Legalizada	GARCÍA PILATAXI ANDREA CRISTINA	0,00
			Base de datos de los graduados en la que consta información general, localización, datos laborales y estudios posteriores de al menos las últimas tres cohortes concluidas antes del inicio de la evaluación	Satisfactorio	*Actualizar la base de datos luego del evento de GRADUATEC del mes de octubre 2023	1-oct-23	31-oct-23	*Base de datos actualizada		0,00



		Instrumentos que se utilizan para obtener información de los graduados y empleadores. (formatos de actas de reuniones, encuestas, formularios, etc.)	Satisfactorio	*Aplicar los instrumentos, Realizar un encuentro de graduados, tabular la información recopilada.	1-oct-23	11-dic-23	*Informe de seguimiento a graduados, instrumento de recolección aplicada.	0,00
		Instrumentos aplicados con la información captada de los graduados y empleadores. (Actas de reuniones suscritas, encuestas llenadas, etc.)	Satisfactorio	*Aplicar los instrumentos, Realizar un encuentro de graduados, tabular la información recopilada.	1-oct-23	11-dic-23	*Informe de seguimiento a graduados, instrumento de recolección aplicada.	0,00
		Evidencias de que la información obtenida de graduados y empleadores ha sido procesada, analizada y utilizada para mejorar el diseño curricular y el desarrollo del proceso de formación (informes, actas de reuniones, comunicación a los interesados de los cambios adoptados, entrevistas a actores, etc.)	Satisfactorio	*Documentar la información pertinente sobre la aplicación en el diseño de renovación de las carreras. Gestión con coordinaciones de carrera y capacitación continua para la integración de las necesidades de fortalecimiento del conocimiento de los graduados mediante cursos de capacitación continua.	1-sep-23	11-dic-23	*Informe de la aplicación de la información obtenida de los graduados en el diseño de las nuevas carreras. *Informe de Aplicación de los cursos de capacitación continua donde participaron graduados del Instituto	0,00
		Evidencias de los esfuerzos realizados por la institución para facilitar la ubicación laboral de los graduados	Satisfactorio	*Crear convenios con asociaciones, gremios u otras instancias para que los graduados del instituto tengan mayor oportunidad laboral. Elaboración del informe que evidencia que los graduados tuvieron inserción laboral.	1-ago-23	19-sep-23	*Informe que evidencia que los graduados tuvieron inserción laboral	0,00



			Evidencias de las acciones realizadas para contribuir a la actualización de conocimientos, el dominio de nuevas tecnologías, la especialización en determinados aspectos de la profesión, la generación de emprendimientos, el desarrollo empresarial y, en general, al desarrollo profesional de los graduados (planificación y certificados de cursos de formación continua, programas de posgrado creados por la institución, etc.)	Satisfactorio	*Gestión con capacitación continua para la actualización de conocimientos de los graduados por medio de cursos de capacitación continua	1-ago-23	31-oct-23	*Lista de Cursos de capacitación continua donde certificaron graduados de Instituto. *Certificados entregados		0,00
			Evidencias de la participación de los graduados en actividades académicas (certificados de participación) y no académicas (documentos de constitución de asociación de graduados, actas de reuniones, etc.) y de la difusión que se hace de sus logros (publicaciones impresas o digitales, reconocimientos, material audiovisual explícito, etc.)	Satisfactorio	*Webinar por carrera sobre experiencias exitosas post graduación (presentación de emprendimientos propios)	1-sep-23	30-nov-23	*Videos de los Webinar Certificados de Ponencias.		0,00
INDICADOR ENTORNO VIRTUAL DE APRENDIZAJE	CUASI SATIS FACT ORIO	CUASI SATIS FACT ORIO	Entorno Virtual de Aprendizaje (EVA)	Cuasi Satisfactorio				Visita insitu		0,00
			Evidencias de la disponibilidad 24 horas, los 7 días de la semana de los EVA; ya sea por equipos UPS (Uninterruptible Power Supply) ubicados localmente o mediante una certificación del hosting en la nube	Cuasi Satisfactorio	*Solicitar una certificación de la ubicación de la plataforma a Rectorado	18-jul-23	11-ago-23	*Certificación	LOZADA GREFA HÉCTOR ANÍBAL	0,00



			Normativa aprobada y vigente sobre EVA	Cuasi Satisfactorio	*Socializar a estudiantes y docentes	18-jul-23	15-ago-23	*Acta, convocatoria o informe de socialización		0,00
			Estadísticas de uso del EVA	Cuasi Satisfactorio	*Generar un reporte por periodo del uso de la plataforma	4-sep-23	8-sep-23	*Reporte estadísticas de uso		0,00
			Organigrama institucional aprobado por la autoridad y manual de funciones	Cuasi Satisfactorio	*Solicitar el organigrama institucional *Solicitar el manual de funciones	18-jul-23	18-sep-23	*Organigrama y manual de funciones		0,00
			Guías o tutoriales de uso del EVA o, en su defecto, evidencias de las capacitaciones realizadas sobre el uso del EVA	Cuasi Satisfactorio	*Actualizar la guía de uso de plataforma *Solicitar la rehabilitación de la plataforma de soporte tic	18-jul-23	18-sep-23	*Guía del EVA *Informe de soportes		0,00
INDICADOR INFORMATIZACIÓN EN EL APRENDIZAJE	POCOSATISFACTORIO	CUASISATISFACTORIO	Programas de estudio de las asignaturas (PEA)	Cuasi Satisfactorio	Recopilar los PEAS del periodo 2023 -IS Solicitar copias certificadas a secretaría de los PEAS requeridos por el indicador	24-jul-23	11-ago-23	Folder con los PEAS		0,00
			Mallas curriculares de todas las carreras vigentes. En las carreras que se aplica un rediseño curricular, solo se tendrá en cuenta, a efectos de este indicador, la malla del rediseño. En las carreras nuevas o en rediseño se presentarán los documentos que certifiquen el semestre en que se iniciaron las clases o la aplicación del rediseño, respectivamente	Cuasi Satisfactorio	Verificar las mallas que se solicita según las evidencias	24-jul-23	11-ago-23	Folder con las mallas	QUILUMBA SHIGUANG O SALOMÓN ISAAC	0,00



		Evidencias de actividades realizadas por los profesores que requieren uso de TIC por parte de los estudiantes (pueden ser: plan de desarrollo de la actividad, portafolio docente o estudiantil, programas informáticos o aplicaciones utilizadas entrevistas a profesores y estudiantes)	Cuasi Satisfactorio	Evidenciar las actividades realizadas por los profesores que requieren uso de TIC por parte de los estudiantes	24-jul-23	11-ago-23	Plan de desarrollo de Actividades, portafolio docente	0,00
		Evidencias de la utilización, por parte de los estudiantes, de las aplicaciones y paquetes informáticos generales y específicos instalados en los computadores de la institución (pueden ser: programas de estudio de las asignaturas, plan de clase, trabajos, actividades realizadas mediante el uso de las aplicaciones o paquetes informáticos, entrevistas a profesores y estudiantes) (captadas a través del aplicativo SIIES y visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	Evidenciar la utilización de las TICs por parte de los estudiantes	24-ago-23	11-ago-23	Programas de estudio de las asignaturas, plan de clase, trabajos, actividades realizadas mediante el uso de las aplicaciones o paquetes informáticos	0,00
		Recursos de realidad virtual y/o simuladores basados en programas informáticos que se utilizan en la institución (visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	Instalar simuladores en las computadoras	24-ago-23	11-ago-23	Computadoras instaladas	0,00



			Evidencias de la utilización, por parte de los estudiantes, de los recursos de realidad virtual y/o simuladores basados en programas informáticos en el proceso de enseñanza (pueden ser: programas de estudio de las asignaturas, plan de desarrollo de las actividades, registros generados por los simuladores o recursos de realidad virtual, entrevistas a profesores y estudiantes) (captadas a través del aplicativo SIIES y visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	Evidenciar el uso de simuladores por parte de los estudiantes. Realizar un informe de la actividad realizada uso de inteligencia artificial	24-ago-23	11-ago-23	Programas de estudio de las asignaturas, registros generados por los simuladores Informe		0,00
			Verificación de las aplicaciones y paquetes informáticos generales y específicos instalados en los computadores de la institución. (visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	Instalar los aplicativos en las computadoras	24-ago-23	11-ago-23	Computadoras instaladas		0,00
INDICADOR EDUCACION AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLE	DEFICIENTE	CUASISATISFACTORIO	Programas de estudio de las asignaturas (PEA)	Cuasi Satisfactorio	* Cargar los PEAS, en el que se incluyan los temas ambientales.	22-mar-23	18-sep-23	*PEAS legalizados y cargados	JARAMILLO TITUAÑA BETTY ALEXANDRA	0,00
			Programas y/o proyectos de I+D y programas y/o proyectos de vinculación centrados en problemas ambientales identificados en el área de influencia de la institución, o que incluyan el enfoque ambiental sobre la base de lo indicado en la Descripción	Cuasi Satisfactorio	* Realizar en el aula, actividades de buenas prácticas ambientales, utilizando material reciclado. (reciclaje y minga)	22-mar-23	18-sep-23	*Plan e informe presentado y aprobado, según formato establecido.		0,00



			Evidencias de las acciones de buenas prácticas ambientales implementadas por la institución (proyectos de buenas prácticas ambientales y sus respectivos informes de cumplimiento, certificaciones ambientales obtenidas, entrevistas a profesores y estudiantes, etc.) (captadas a través del aplicativo SIIES y visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	* Cargar la evidencia de al menos una salida de observación, con fines de conservación ambiental. *General un proyecto de clasificación de desechos sólidos.	22-mar-23	18-sep-23	*Planificación e informes legalizados, y proyectos.		0,00
			Evidencias de las acciones de promoción y difusión del cuidado ambiental implementadas por la institución (materiales de campañas creadas o en las que participa la institución, convenios suscritos con otras instituciones para la promoción del cuidado ambiental, PEA de los cursos de formación continua y registros de participantes, entrevistas a profesores y estudiantes, etc.) (captadas a través del aplicativo SIIES y visita in situ).	Cuasi Satisfactorio	* Organizar y ejecutar de manera institucional al menos dos actividades relacionadas al cuidado del ambiente. *Difundir las fechas ambientales del calendario.	22-mar-23	18-sep-23	*Calendario Académico, e informes de las actividades debidamente legalizados.		0,00
INDICADOR FORMACIÓN EN VALORES Y DESARROLLO	POCO SATISFACTORIO	SATISFACTORIO	Documento de la planificación de la formación en valores y el desarrollo de habilidades blandas, conforme lo señalado en la Descripción, aprobado por la autoridad pertinente	Satisfactorio	*Socialización con Coordinadores de carrera ya elaborada *Planificación cada semestre	17-jul-23	18-sep-23	*Planificación aprobada	VILLACIS VERDESOTO ILIANA JESSENIA	0,00



LO DE HABILIDA DES BLANDAS	Evidencias de las acciones realizadas como parte del plan de formación en valores y desarrollo de habilidades blandas (informes de ejecución de proyectos y actividades, material audiovisual explícito, afiches, entrevistas a profesores y estudiantes, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Campaña Activa tus valores (Actividades lúdicas, carteles, periódico mural) dirigida a toda la comunidad educativa	1-jun-23	18-sep-23	*Informe de ejecución	0,00
	Mallas curriculares de todas las carreras vigentes. En las carreras que se aplica un rediseño curricular, solo se tendrá en cuenta, a efectos de este indicador, la malla del rediseño. En las carreras nuevas o en rediseño se presentarán los documentos que certifiquen el semestre en que se iniciaron las clases o la aplicación del rediseño, respectivamente	Satisfactorio	*Solicitud a coordinación de carrera de mallas curriculares vigentes	17-jul-23	18-sep-23	*Mallas curriculares certificadas	0,00
	Programas de estudio de las asignaturas (PEA)	Cuasi Satisfactorio	*Solicitud a coordinación de carrera	17-jul-23	18-sep-23	*PEAS constan en el INDICADOR PROGRAMAS DE ESTUDIO DE LAS ASIGNATURAS	0,00
	Normativa interna, aprobada y vigente, sobre los procedimientos para la designación de representantes de los diferentes estamentos de la comunidad educativa	Satisfactorio	*Solicitud de reglamento de elecciones a la presidenta de CEI vigente. *Informe de cierre del periodo de gestión	17-jul-23	17-jul-23	*Reglamento aprobado OCS	0,00



			Evidencias de la capacitación realizada a los docentes en metodologías didácticas para educar en valores e impartición de habilidades blandas, en correspondencia con el plan de capacitación institucional (plan de formación y capacitación de profesores, certificados de capacitaciones recibidas, material audiovisual explícito, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Solicitud de matriz de docentes capacitados	17-jul-23	18-sep-23	*Matriz certificada *Certificados de las capacitaciones constan en INDICADOR FORMACIÓN ACADÉMICA EN CURSO Y CAPACITACIÓN		0,00	
INDICADOR FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO ACADÉMICO	POCO SATISFACTORIO	SATISFACTORIO	Normativa interna aprobada y vigente sobre la formación práctica en el entorno académico	Satisfactorio	*Elaborar la normativa	19-jul-23	30-ago-23	*Normativa aprobada OCS	OCAMPO URBINA KLEVER GONZALO	0,00	
			Laboratorios, talleres y otros espacios para prácticas, equipos e insumos para el desarrollo de este tipo de clases		visita en situ						0,00
			Desarrollo de las clases de formación práctica		visita en situ						0,00
			Documento con las normas de seguridad generales de cada laboratorio, taller o área de práctica	Satisfactorio	*Generar la Normas de seguridad	19-jul-23	18-sep-23	*Normas de seguridad		0,00	
			Inventario actualizado de los equipos disponibles en cada laboratorio, taller y otros espacios para prácticas, incluidos los equipos para la seguridad de estudiantes y profesores	Satisfactorio	*Inventario actualizado de los equipos generales	19-jul-23	18-sep-23	*Revisado y aprobado por el encargado de inventarios		0,00	
			Lista certificada de los estudiantes de cada paralelo (Satisfactorio	*Lista certificada de estudiantes	19-jul-23	18-sep-23	*Lista certificada		0,00	
			Horarios de clases en los que se indica, claramente, la ocupación de laboratorios, talleres y otros espacios para prácticas por los distintos paralelos	Cuasi Satisfactorio	*Elaboración de horario de laboratorio, talleres y otros espacios	19-jul-23	18-sep-23	*Borrador del horario de laboratorio, talleres y otros espacios		0,00	



			Guías de prácticas de las asignaturas	Satisfactorio	*Solicitud de los PEAS que utilizan laboratorios	19-jul-23	18-sep-23	*PEAS (Organizar con Cristian de turismo)		0,00
			Programas de estudio de las asignaturas	Satisfactorio	*Solicitud de los PEAS (todos)	19-jul-23	18-sep-23	*PEAS (Organizar con Cristian de turismo)		0,00
			Perfiles de egreso de las carreras.	Satisfactorio	*Perfil de egreso	19-jul-23	18-sep-23	*Perfil de egreso por carreras legalizados.		0,00
INDICADOR FORMACIÓN PRÁCTICA EN EL ENTORNO LABORAL REAL	CUASI SATIS FACT ORIO	CUASI SATIS FACT ORIO	Normativa interna del sistema de formación práctica en el entorno laboral real	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	LARA PILCO ITALO MARCELO	0,00
			Documentación de las entidades formadoras según lo indicado en la Descripción	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		0,00
			Documentos formales de los acuerdos suscritos con las entidades formadoras, que deben ser convenios en el caso de la MFD, ya sea con entidades formadoras y, si corresponde, con las cámaras de producción o comercio	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		0,00
			Plan de Aprendizaje Práctico y de Rotación (PAPR) de los estudiantes	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		0,00
			Evidencias del seguimiento y control a los estudiantes en los períodos de formación práctica en el entorno laboral real (informes, actas, entrevistas, etc.)	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		0,00
			Evidencias del seguimiento, control y evaluación por el instituto del proceso de formación práctica en el entorno laboral real (informes, actas, entrevistas, etc.)	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado		0,00



		Certificados de aprobación por tutores empresariales del Curso de Formación de Tutores en Modalidad de Formación Dual y documentos que avalen la interacción del instituto con las entidades formadoras, a efectos de que los tutores de la entidad formadora sigan el citado curso. Evidencias de la capacitación a los tutores académicos	Cuasi Satisfactorio	* Planificar el curso a tutores empresariales y académicos con el responsable de educación continua Lcdo. Andrés Vélez	19-jul-23	18-sep-23	*Certificado de aprobación del curso FORMACIÓN PRACTICA EN EL ENTORNO LABORAL REAL	0,00
		Bitácoras de los estudiantes en formación práctica en el entorno laboral real	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
		Documentación relacionada con la evaluación de los estudiantes en la formación práctica en el entorno laboral real (evaluación del periodo de práctica, defensa de informes, defensa de Proyectos empresariales (MFD), examen intermedio (MFD), examen final (MFD), etc. En el caso de los exámenes intermedio y final (MFD) presentar la documentación de los exámenes correspondientes a la última convocatoria en cada caso, aunque sea anterior al período de evaluación	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
		Documentos elaborados por los estudiantes (informes de prácticas, proyectos empresariales (MFD), etc.)	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
		Actas de entrega a los estudiantes de las orientaciones sobre seguridad y de los medios de	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00



			protección correspondientes						
			Lista certificada de los estudiantes de cada carrera por semestre, indicando la carrera, opción que le corresponde para la formación práctica en el entorno laboral real (MFD, carrera “focalizada” o prácticas en períodos concentrados) e intervalo de fechas de los periodos de práctica en el entorno laboral real que realizó durante el período de evaluación y entidad formadora	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
			Perfiles de egreso de las carreras	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
			Plan Marco de Formación de las carreras en MFD	Satisfactorio	Realizado	Realizado	Realizado	Realizado	0,00
INDICADOR FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA	CUASI SATIS FACT ORIO	SATIS FACT ORIO	Normativa interna aprobada y vigente de la gestión de la biblioteca	Satisfactorio	*Normativa aprobado – Resolución OCS	17-jul-23	ELABORADO	*Normativa aprobado, resolución OCS	0,00
			Evidencias de las actividades de formación de usuarios realizadas por la biblioteca (entrevistas a estudiantes, documentos de planificación de las actividades e informes de ejecución, certificados de los asistentes, material audiovisual explícito sobre las actividades, etc.)	Satisfactorio	*Continuar ejecutando cada semestre	17-jul-23	ELABORADO	*Informes, registros	0,00

MACANCHÍ
PICO
MARIANA
LUCIA



			Evidencias de las actividades de difusión de la biblioteca (documentos de planificación de las actividades e informes de ejecución, carteleras, correos electrónicos, entrevistas al personal de la biblioteca y a estudiantes, material audiovisual explícito sobre las actividades, etc.)	Satisfactorio	*Continuar ejecutando cada semestre	17-jul-23	ELABORADO	*Artes (Difusión en la cartelera y por la página del www.itstena.edu.ec)		0,00
			Sistema informático de gestión en pleno funcionamiento y su utilización por profesores y estudiantes	Satisfactorio	*Continuar ejecutando cada semestre	17-jul-23	ELABORADO	*Sistema KOHA		0,00
			Registros de los visitantes a la sala de lectura de la biblioteca	Satisfactorio	*Continuar ejecutando cada semestre	17-jul-23	ELABORADO	*Ficha de registro		0,00
			Evidencias que demuestren la preparación específica del personal técnico que atiende la biblioteca (títulos registrados en la SENESCYT, certificados de cursos y capacitaciones).	Satisfactorio	*Certificados de cursos realizados	17-jul-23	ELABORADO	*Certificados		0,00
			Verificación de las condiciones de la biblioteca, según lo indicado en la Descripción	Cuasi Satisfactorio	*Gestionar Puestos de trabajo en biblioteca Cableado eléctrico para los puestos de trabajo	17-jul-23	19-sep-23	*1 puesto de trabajo Instalación realizada		0,00
			Lista certificada de los estudiantes por modalidad de estudio, carrera, semestre y jornada (matutina, vespertina y nocturna), matriculados en cada período académico del periodo de evaluación	Satisfactorio	*Continuar ejecutando cada semestre	17-jul-23	ELABORADO	*Lista certificada de estudiantes		0,00
INDICADOR ACERVO DE LA BIBLIOTEC	POCO Satisfactorio	Satisfactorio	Normativa interna aprobada y vigente de la gestión de la biblioteca	Satisfactorio	*Normativa aprobado – Resolución OCS	17-jul-23	31-jul-23	*Normativa aprobado, resolución OCS	GUANIPATI N RAMIREZ AGUSTÍN GONZALO	0,00



A Y RELACIÓN DE LA BIBLIOTEC A CON LAS ASIGNATU RAS Y CARRERAS	Plan de adquisiciones y de generación de contenidos específicos para la biblioteca, con reporte de su cumplimiento	Satisfactorio	*Plan de adquisición 2023-2026	17-jul-23	15-ago-23	*Plan de adquisición 2023 - 2026 aprobado	0,00
	Evidencias de la participación de los profesores de las asignaturas y carreras en la elaboración del plan de adquisiciones y de generación de contenidos específicos (actas de reuniones, oficios enviados a la biblioteca, entrevistas a profesores, etc.)	Satisfactorio	*Convocatorias, acta de reunión, registro de asistencia	17-jul-23	15-ago-23	*Plan de adquisición 2023 - 2026 aprobado	0,00
	Listado de títulos de la biblioteca, según lo indicado en la Descripción	Satisfactorio	*Listado de títulos de la biblioteca	1-ago-23	30-sep-23	*Listado de títulos de la biblioteca	0,00
	Verificación de existencia y revisión de los documentos incluidos en el listado de títulos de la biblioteca	Satisfactorio	*Verificación de existencia y revisión de ejemplares	2-oct-23	20-oct-23	*Verificación de existencia y revisión de ejemplares	0,00
	Evidencias de las actividades de coordinación e interrelación implementadas en la institución (actas de reuniones, informes de gestión de la biblioteca, documentos de planificación de las actividades e informes de ejecución, entrevistas a la persona encargada de la biblioteca y a profesores, etc.)	Satisfactorio	*Informes de gestión de la biblioteca	2-oct-23	20-oct-23	*Informes de gestión de la biblioteca aprobado por la Unidad de Servicios de Biblioteca	0,00
	Programas de estudio de las asignaturas	Satisfactorio	*Solicitud de pedido a Coordinaciones de carrera y recolección de los PEAS de las asignaturas	23-oct-23	31-oct-23	*Programas de estudio de las asignaturas aprobados de todas las carreras	0,00



			Registros de préstamos en sala y a domicilio efectuados por la biblioteca	Satisfactorio	*Registros de prestamos	16-jul-23	31-jul-23	*Registro de préstamos en sala y domicilio aprobados por la Unidad de Servicios de Biblioteca		0,00
			Contratos y documentos de pago que avalen el acceso a bibliotecas virtuales por parte de la institución	Poco Satisfactorio	*Buscar cotizaciones de bibliotecas virtuales	16-jul-23	31-ago-23	*Contrato de Biblioteca virtual		0,00
			Verificación del acceso efectivo a las bibliotecas virtuales que son utilizadas por la institución mediante suscripción, y de las habilidades de estudiantes y profesores para ello	Satisfactorio	*Solicitud de reportes de número de estudiantes y profesores registrados en las bibliotecas virtuales	1-nov-23	15-nov-23	*Reportes de número de estudiantes y profesores registrados en las bibliotecas virtuales aprobados		0,00
			Reportes generados por las bibliotecas virtuales que evidencien fehacientemente el nivel de utilización de estas por los estudiantes y profesores del instituto	Satisfactorio	*Solicitud de reportes de uso de bibliotecas virtuales de estudiantes y profesores	1-nov-23	15-nov-23	*Reportes de uso de bibliotecas virtuales de estudiantes y profesores aprobados		0,00
			Lista certificada de los estudiantes por modalidad de estudio, carrera, semestre y jornada (matutina, vespertina y nocturna), matriculados en cada período académico del periodo de evaluación	Satisfactorio	*Solicitud de lista certificada de estudiantes a Secretaría General	16-jul-23	31-jul-23	*Lista certificada de estudiantes		0,00
INDICADOR INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO	POCO SATISFACTORIO	CUASI SATISFACTORIO	Normativa interna sobre I+D	Poco Satisfactorio	*Actualización de la normativa *Elaborar la planificación I+D	18-jul-23	31-ago-23	*Normativa aprobada con resolución OCS *Planificación aprobada	ZAMORA NÚÑEZ DANILO ALEXANDER	0,00



		Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) y documentos complementarios que haya generado el instituto sobre la planificación de I+D	Satisfactorio	*Socialización PEDI comunidad educativa	18-jul-23	11-dic-23	*Convocatoria *Actas *Registro	0,00
		Planes operativos anuales	Satisfactorio	*Seguimiento POA semestral	18-jul-23	11-dic-23	*Informe de seguimiento POA semestral	0,00
		Documentos de los proyectos de I+D ejecutados o en ejecución durante el período de evaluación	Satisfactorio	*Solicitar informes de seguimiento a los autores de los proyectos presentados	18-jul-23	24-jul-23	*Informe de proyectos aprobados	0,00
		Evidencias del análisis en la comunidad académica del instituto de las propuestas de la planificación de I+D (líneas y programas) (actas de reuniones, testimonios, material audiovisual explícito, etc.)	Satisfactorio	*Líneas de investigación actualizadas	18-jul-23	24-jul-23	*Socialización líneas de investigación *Actas *Registros de asistencia	0,00
		Evidencias del seguimiento, control y evaluación de la ejecución de los proyectos de I+D y de la participación de los estudiantes en estos (actas, informes, testimonios, etc.)	Poco Satisfactorio	*Informes de seguimiento y control a los proyectos	18-jul-23	11-dic-23	*Informes de seguimiento de proyectos aprobados	0,00
		Evidencias del análisis en la comunidad académica del instituto o de la carrera de los proyectos de I+D y de los resultados de su ejecución	Poco Satisfactorio	*Informes de proyectos aprobados por carrera	18-jul-23	11-dic-23	*Informes de seguimiento de proyectos aprobados	0,00
		Planes de aprendizaje de los estudiantes participantes en los proyectos de I+D con su evaluación (visita in situ).	Poco Satisfactorio	*PEAS de las asignaturas con relación a las líneas de investigación	18-jul-23	11-dic-23	*PEAS de las asignaturas con relación a las líneas de investigación	0,00



			Documentos de salida (informes institucionales oficiales, publicaciones técnicas y científicas generadas a partir de los resultados del trabajo, trabajos presentados en eventos científicos o tesis académicas) de los proyectos de I+D ejecutados	Poco Satisfactorio	*Planificación del evento científico	18-jul-23	31-ene-24	*Convocatoria de proyectos *Informe de proyectos aprobados		0,00
INDICADOR PUBLICACIONES Y EVENTOS CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS	1,71%	POCO SATIS FACT ORIO	Documentos de las publicaciones y eventos	Cuasi Satisfactorio	*Cartas de aceptación para convenios *Levantamiento de información de docentes en una matriz de Excel *Recopilación de artículo publicados *Informe del evento de divulgación de eventos científicos / Coordinar con el indicador investigación y desarrollo	18-jul-23	18-sep-23	*Carta de convenios *Matriz Excel *Artículos físicos y digitales *Informe de eventos	TOALOMBO DIAZ ALVARO SANTIAGO	0,00
			Documentos relacionados con la revisión de la publicación en los casos que estos se exigen, según lo indicado en la Descripción	Cuasi Satisfactorio	*Certificado de la carta de aprobación	18-jul-23	18-sep-23	*Carta de aprobación		0,00
			Certificación institucional sobre cada publicación en la que se indique el intervalo de fechas aproximado (mes y año al menos) en el que se elaboró la publicación	Cuasi Satisfactorio	*Certificado de publicación	18-jul-23	18-sep-23	*Certificado de publicación		0,00



		Certificación institucional sobre cada artículo con autoría de un profesor del instituto y publicado en la revista de la institución, en la que se indique que ha sido revisado por pares externos	Poco Satisfactorio	*Gestionar el certificado instruccional	18-jul-23	18-sep-23	*Certificado institucional	0,00
		Contratos de los profesores que pertenecieron a la institución durante el periodo de evaluación estándar y contratos de los profesores que son autores de publicaciones científicas y técnicas que ya no laboran en la institución, a efecto de probar que el profesor estaba contratado en el instituto cuando se produjo la obra	Satisfactorio	*INDICADOR CARGA HORARIA SEMANAL DE LOS PROFESORES TC	18-jul-23	18-sep-23	*Contratos	0,00
		Documentos que sustentan el apoyo institucional en el caso de las publicaciones en que no es evidente en los créditos de la obra la pertenencia de esta al instituto. Estos sustentos pueden ser facturas explícitas, a nombre de la institución, referidas al pago por la autoría, edición, impresión, etc., o certificación, con los atributos de autenticidad habituales, firmada por la autoridad del ISTT y el autor (es) de la publicación, en la que se declara el periodo en que se generó la publicación y se describe el apoyo concreto que brindó la institución a la misma	Satisfactorio	*Distributivo y horario de los profesores avalado por la rectora	18-jul-23	18-sep-23	*Distributivo de los docentes *Horario de los docentes	0,00



INDICADOR INNOVACIÓN Y CAPACIDAD DE ABSORCIÓN	DEFICIENTE	CUASI SATISFACTO RIO	Normativa interna aprobada y vigente sobre el sistema de innovación y capacidad de absorción	Satisfactorio	*Elaborar la normativa y anexos	18-jul-23	19-sep-23	*Normativa aprobada por el OCS	0,00
			Evidencias de la introducción de innovaciones en la actividad del instituto (acuerdos del órgano académico, proyectos para la introducción de las innovaciones, estudios que evidencien los resultados obtenidos, constatación directa de los procesos si es posible, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Realizar el proyecto de innovación	18-jul-23	19-sep-23	*Proyectos	0,00
			Evidencias de la actividad del instituto como agente de la actividad innovadora en el entorno (proyectos de vinculación ejecutados o en ejecución en los que se explicita la introducción de innovaciones en las entidades beneficiarias, constatación directa de los procesos si es posible, acciones divulgativas en el entorno sobre nuevas tecnologías, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Realizar el proyecto de innovación	18-jul-23	19-sep-23	*Proyectos	0,00

ESPÍN
MONTESDE
OCA JUAN
MARCIAL



			Evidencias del funcionamiento del sistema de innovación y de capacidad de absorción, que incluye las cinco acciones indicadas en la Descripción (ficha de cada proceso de absorción de nuevo conocimiento, documentos académicos y técnicos relacionados, registros de la captación del etnoconocimiento o conocimiento tradicional, acciones de divulgación de la biblioteca en este sentido, registros del evento de multiplicación, documentos que evidencien la introducción del conocimiento nuevo en el proceso docente, etc.)	Cuasi Satisfactorio	*Elaborar fichas de las 5 acciones del indicador	18-jul-23	19-sep-23	*Fichas		0,00
INDICADOR PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD	POCO SATISFACTORIO	SATISFACTORIO	Normativa interna, aprobada y vigente, de vinculación con la sociedad	Satisfactorio	* Normativa aprobada y legalizada vigente.			*Normativa y Resolución de OCS		0,00
			Plan estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI) y documentos complementarios que haya generado el instituto sobre la planificación de vinculación con la sociedad, incluido el diagnóstico participativo que la sustenta	Cuasi Satisfactorio	* Cargar las evidencias de la participación de la comunidad en la construcción del PEDI.	22-mar-23	18-sep-23	*Invitaciones a la sociedad, Listados de asistencia a evento, Documentación generada en la misma.	JARAMILLO TITUAÑA BETTY ALEXANDRA	0,00
			Planes operativos anuales	Satisfactorio	* Cargar el Plan Operativo Anual	22-mar-23	18-sep-23	*POA cargado		0,00
			Documentos de los proyectos de vinculación con la sociedad ejecutados o en ejecución durante el período de evaluación.	Satisfactorio	* Cargar informes de los proyectos de vinculación ejecutados en el ciclo académico 2023 1S	31-ago-23	18-sep-23	*Informes cargados y legalizados		0,00



		Evidencias del seguimiento, control y evaluación de la ejecución de los proyectos de vinculación con la sociedad, especialmente del cumplimiento de sus objetivos, y de la participación de los estudiantes en estos.	Satisfactorio	* Cargar informes de los proyectos de vinculación ejecutados en el ciclo académico 2023 1S	31-ago-23	7-sep-23	*Informes cargados y legalizados	0,00
		Planes de aprendizaje de los estudiantes participantes en los proyectos con su evaluación.	Satisfactorio	* Evidenciar los planes de aprendizaje de los estudiantes en cada proyecto de investigación.	3-ago-23	7-sep-23	*Planes de aprendizaje presentes en los proyectos de vinculación.	0,00
		Evidencias de que tanto la planificación, como los resultados de los proyectos de vinculación con la sociedad han sido difundidos y debatidos en la comunidad académica y se han construido y evaluado con la participación de los beneficiarios (web institucional, informes, material audiovisual explícito, actas de reuniones, etc.)	Cuasi Satisfactorio	* Cargar la participación de la comunidad en la difusión de los resultados de la vinculación.	31-ago-23	7-sep-23	*Invitaciones a la sociedad, Listados de asistencia a evento, Documentación generada en la misma. Lista de entrega de certificados	0,00
		Lista certificada de los estudiantes por modalidad de estudio, carrera, semestre y jornada (matutina, vespertina y nocturna), matriculados en cada período académico del periodo de evaluación	Satisfactorio	* Cargar las listas certificadas por secretaría.	31-ago-23	7-sep-23	*Listas cargadas y certificadas	0,00



INDICADOR PRESENCIA DE LA INSTITUCIÓN EN LA COMUNIDAD	DEFICIENTE	SATISFACTORIO	Evidencias del acceso de la comunidad a espacios institucionales (registros de usuarios, solicitudes de uso, etc.)	Satisfactorio	*Reunión con la señora rectora para coordinar el uso de los espacios. *Realizar una invitación mediante la unidad de comunicación para uso de instalaciones.	20-jul-23	10-ago-23	*Oficio *El comunicado, invitación.	BARAHONA BONIFAZ JORGE IVÁN	0,00
			Evidencias de las actividades sociales y culturales en las que ha participado, y de las que ha organizado la institución	Satisfactorio	*Solicitar a secretaria y coordinaciones los informes e invitaciones de actividades de participación.	20-jul-23	10-ago-23	*Informes. *Oficio		0,00
			Evidencias de las acciones para contribuir al desarrollo de intereses profesionales afines a las carreras del instituto en los estudiantes de bachillerato y en jóvenes egresados de este nivel de enseñanza que se interesan por conocer opciones para continuar sus estudios que ha ejecutado la institución (material audiovisual explícito, informes de resultados, documentos de planificación de actividades, etc.)	Satisfactorio	*Solicitar a coordinación la planificación de las ofertas académicas planificadas y los informes de requeridos por instituciones.	20-jul-23	10-ago-23	*Planificación legalizada. *Oficio *Informes		0,00

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad

7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Frecuencia de seguimiento

Considerando aspectos fundamentales de tiempo y duración de actividades, así como la espera de resultados en cada una de las acciones a desarrollar para cada indicador, la frecuencia de seguimiento permitirá:

- Optimizar el recurso humano con el que cuenta la institución.
- El cumplimiento de las actividades a desarrollarse.
- Evidenciar en productos acreditables cada uno de las evidencias que conllevan el cumplimiento de las acciones de los indicadores del modelo de evaluación CACES 2024.
- Evitar confusiones de cumplimiento debido al poco desarrollo que pueda tener dichas actividades.
- Permitir que los responsables de la supervisión no descuiden el trabajo académico como consecuencia de la supervisión permanente.
- Mediar los grados de cumplimiento de manera correlacionada con otras actividades generadas en otros criterios diferentes al que se evalúa.
- Generar una mejor supervisión de las actividades, de acuerdo a las características del criterio y del indicador.

El período efectivo de seguimiento es de 5 meses, pese a que internamente el instituto puede efectuar variaciones a este de acuerdo a la necesidad de cumplimiento de los indicadores.

El plan se efectuará en informes de cumplimiento, esto se lo realizará de a la siguiente manera:

Tabla 15

Frecuencia y Seguimiento

FECHA	ACTIVIDAD	PRODUCTOS A PRESENTAR
29/09/2023	Primer seguimiento del plan de mejoras	Informes de avances y seguimiento
11/12/2023	Segundo seguimiento del plan de mejoras	Informes de avances y seguimiento

Elaborado por: Comisión Unidad de Aseguramiento de la Calidad



Los informes de avance de seguimiento deberán constar como mínimo:

- Portada
- Datos Informativos
- Antecedentes
- Objetivos
- Indicadores aplicables en el control
- Porcentajes de cumplimiento
- Check list de verificación de productos acreditables (evidencias)
- Conclusiones
- Anexos
- * de acuerdo a la naturaleza de los criterios y la responsabilidad de cumplimiento se pueden crear los ítems que se requieran.

Los resultados serán emitidos a la Comisión de la Unidad de Aseguramiento de la Calidad para su análisis, conclusiones, recomendaciones y se efectuó la retroalimentación correspondiente.



8. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

Elaborado:

Unidad Aseguramiento de la Calidad	
Firma:	
Nombre:	Ing. Natali Freire Tixe
Cargo:	Responsable de la Unidad Aseguramiento de la Calidad

Unidad de Evaluación Interna				
Firma:				
Nombre:	Lcda. Inés Gómez	Ing. Diana Quilumba	Ing. Patricio Guanipatín	Econ. Christian Castro
Cargo:	Responsable de la Unidad de Evaluación Interna	Responsable de la Unidad de Evaluación Interna	Responsable de la Unidad de Evaluación Interna	Responsable de la Unidad de Evaluación Interna

Revisado:		
Firma:		
	Ing. Lorena Yáñez Palacios, Md	Ing. Juan Rojas Escandón, Mg.
Cargo:	Rectora IST Tena	Vicerrector IST Tena